



**PLAN RADA
CENTRA ZA PROFESIONALNU
REHABILITACIJU OSIJEK
ZA 2024. GODINU**

Osijek, siječanj 2024. godine

SADRŽAJ

SADRŽAJ	1
1. PREDGOVOR	3
2. UVOD	5
2.1. Djelokrug rada	5
2.2. Vizija	6
2.3. Misija	6
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	7
4. OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	8
Područje 4.1. Organizacija i upravljanje	10
4.1.1. <i>Nastavak implementacije sustava digitalnog upravljanja dokumentima</i>	10
Područje 4.2. Ljudski potencijali	11
4.2.1. <i>Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije</i>	11
Područje 4.3. Usluge profesionalne rehabilitacije	12
4.3.1. <i>Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije - Usluge 7 i 8</i>	12
4.3.2. <i>Stvaranje preduvjeta za provođenje Usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije</i>	14
Područje 4.4. Efikasnost pružanja usluga profesionalne rehabilitacije	14
4.4.1. <i>Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije - Usluga 1, Usluga 1.1 i Usluga 10</i>	14
4.4.2. <i>Povećanje broja obrađenih zahtjeva</i>	15
Područje 4.5. Dionici profesionalne rehabilitacije	16
4.5.1. <i>Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije</i>	16
Područje 4.6. Informiranje i promidžba	17
4.6.1. <i>Unaprjeđenje sustava informiranja</i>	17
4.6.2. <i>Razvoj digitalne komunikacije Centra</i>	18
Područje 4.7. Izgradnja novog poslovnog objekta	19
4.7.1. <i>Izrada projektne dokumentacije za novi poslovni objekt</i>	19
5. POSEBNI DIO - Centar za profesionalnu rehabilitaciju - Odjel socijalnih usluga	21
5.1. Opći ciljevi	21
5.2. Mjere i aktivnosti	21
Mjera 5.2.1. <i>Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima</i>	21
Mjera 5.2.2. <i>Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga</i>	22

<i>Mjera 5.2.3. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga</i>	<i>23</i>
<i>Mjera 5.2.4. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji</i>	<i>24</i>
<i>Mjera 5.2.5. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji</i>	<i>25</i>
6. FINANCIJSKI PLAN	26
<i>6.1. Prihodi i primici</i>	<i>26</i>
<i>6.2. Rashodi i izdaci</i>	<i>26</i>
<i>6.3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja.....</i>	<i>27</i>

1. PREDGOVOR

Godišnji plan rada Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je plansko-upravljački i provedbeni dokument kojim na razini ustanove **definiramo aktivnosti** koje planiramo poduzeti kako bi realizirali poslove iz djelokruga rada ustanove.

Isto tako, planom definiramo i sve druge **sekundarne mjere** usmjerene ka osiguranju stručnih, tehničkih, organizacijskih i drugih uvjeta važnih za obavljanja djelatnosti iz nadležnosti Centra, a koje se prije svega odnose na unaprjeđenju kvalitete upravljanja ustanovom, osiguranje primjerenih uvjeta rada, povećanje kompetentnosti ljudskih potencijala, osiguranje primjerene kvalitete pruženih usluga te provođenje načela racionalnog poslovanja i dobrog financijskog upravljanja.

Plan je istovremeno i upravljački alat fokusiran na najvažnije ciljeve koji se posebno odnose na **vidljivost** ustanove, **prezentaciju mogućnosti** koje sustav kroz ustanovu osigurava dionicima u procesima radne reintegracije osoba s invaliditetom, **kvalitetno procjenjivanje rizika, rast i razvoj** ustanove, **zadovoljstvo korisnika** pruženim uslugama Centra te na kraju i **povećanje učinkovitosti** rada Centra.

Isto tako, važno je naznačiti da Centar u trenutnom formalno-pravnom i organizacijskom obliku kao i u postojećem zakonodavnom okviru funkcionira relativno kratko vrijeme - od 2019. godine te da su u tom smislu još uvijek otvoreni procesi konačnog oblikovanja kako centara, tako i svih sastavnica sustava u okviru kojeg centri funkcioniraju. Slijedom rečenoga, dio procesa, ciljeva ili mjera nije vremenski ograničen i postupno će se dograđivati, unaprjeđivati, razvijati i integrirati u sustav.

U svrhu daljnjeg razvoja ili unaprjeđenja pružanja usluga profesionalne rehabilitacije, Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek će u 2024. godini nastaviti aktivnosti usmjerene na ostvarenje ciljeva kako slijedi:

Unaprjeđenje upravljanja i digitalizacija poslovanja ustanove u cjelini. Cilj će se postići jačanjem ljudskih i stručnih potencijala ustanove, završetkom ugradnje sustava digitalnog upravljanja dokumentima (DMS), kao i osiguranjem tehničkih preduvjeta za digitalizaciju poslovanja.

Unaprjeđivanje pružanja usluga kako u dijelu koji se odnosi na usluge profesionalne rehabilitacije, tako i u dijelu pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji. Unaprjeđenje usluga proces je koji je trajan i kontinuiran i kao cilj se ponavlja u svakoj poslovnoj godini.

Unaprjeđenje usluga profesionalne rehabilitacije postiže se sljedećim mjerama: jačanjem ljudskih potencijala i stručnih kapaciteta Centra, jačanjem ljudskih resursa u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije, kao i stvaranjem preduvjeta za provođenje novih usluga profesionalne rehabilitacije, oblikovanjem informativne strategije usmjerene prema svim dionicima, a posebno poslodavcima i osobama s invaliditetom te senzibiliziranje javnosti, odnosno povećanjem vidljivosti Centra.

Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji postići će se sljedećim mjerama: nastavkom pružanja privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, poboljšanjem stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga, jačanjem kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga, jačanjem suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji te podizanjem svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji.

Također, ono što je iznimno značajno, ne samo u procesima planiranja, upravo je činjenica da sustav zapravo čine ljudi. Slijedom toga, jedan od najvažnijih ciljeva koji se trajno ugrađuje u sve planove i dokumente Centra odnosi se na kontinuirano jačanje ljudskih potencijala, odnosno ulaganje u znanje i kompetencije stručnih radnika kao i ugodno radno okruženje.

Odgovornim pristupom provedbi planiranih aktivnosti te stalnom analizom učinaka, za očekivati je da će Centar u 2024. godini uspješno realizirati sve postavljene ciljeve.

Ravnatelj
Damir Junušić, prof., v. r.

2. UVOD

Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (u nastavku: Centar) je ustanova osnovana u svrhu organiziranja i izvođenja usluga profesionalne rehabilitacije i usluge privremenog smještaja žrtava nasilja u obitelji.

Osnovan 1976. godine, Centar je Odlukom Skupštine Osječko-baranjske županije 1995. godine preoblikovan u ustanovu čiji je osnivač Osječko-baranjska županija, a 2015. godine Županija je prenijela 40% osnivačkih prava nad Centrom na Republiku Hrvatsku. U 2019. godini Republika Hrvatska preuzela je osnivačka prava u cijelosti na temelju Uredbe o osnivanju Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek od 26. siječnja 2019. godine.

Centar pruža usluge profesionalne rehabilitacije sukladno Standardima usluga profesionalne rehabilitacije, poštujući pritom Europska načela izvrsnosti u rehabilitaciji i etička načela propisana Standardima, stavljajući naglasak na moralne i zakonske pretpostavke, odnos stručnog radnika i korisnika, dostupnost usluge, povjerljivost, stručnost te pomoć korisniku nakon završetka procesa rehabilitacije.

Pri pružanju socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji, Centar se vodi Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga te drugim važećim propisima koji se tiču problematike nasilja u obitelji.

2.1. Djelokrug rada

Djelatnost Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je:

1. organiziranje i izvođenje usluga profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom, što obuhvaća:
 - a) sudjelovanje u utvrđivanju preostalih radnih i općih sposobnosti
 - b) profesionalno informiranje, savjetovanje i procjenu profesionalnih mogućnosti
 - c) analizu tržišta rada, mogućnosti zapošljavanja i uključivanja u rad
 - d) procjenu mogućnosti izvođenja, razvoja i usavršavanja programa profesionalnog osposobljavanja
 - e) radno osposobljavanje, obrazovanje i programe održavanja i usavršavanja radnih i radno-socijalnih vještina i sposobnosti u razdoblju do zapošljavanja
 - f) informiranje i savjetovanje o mogućnostima koje asistivna tehnologija pruža u učenju i radu
 - g) provođenje pojedinačnih i skupnih programa za unaprjeđenje radno-socijalne uključenosti u zajednicu
 - h) informiranje i savjetovanje o primjeni različitih učinkovitih tehnika u učenju i radu
 - i) razvoj motivacije i osposobljavanje osobe s invaliditetom u korištenju odabrane tehnologije
 - j) tehničku pomoć i podršku u provedbi usluga profesionalne rehabilitacije, praćenje i procjenu rezultata profesionalne rehabilitacije
 - k) informiranje i podršku u izvorima financiranja
 - l) izvođenje programa socijalnog uključivanja
 - m) izvođenje praktičnog dijela osposobljavanja za rad u tijeku profesionalne rehabilitacije

- n) izrađivanje posebnih programa za određenu ciljnu skupinu koja se nalazi u nepovoljnom položaju na tržištu rada
 - o) posredovanje pri zapošljavanju korisnika tijekom i nakon provedene profesionalne rehabilitacije
2. pružanje usluga socijalne skrbi žrtvama nasilja u obitelji, što obuhvaća:
- a) usluge smještaja
 - b) usluge savjetovanja i pomaganja
3. obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje.

2.2. Vizija

Vizija Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je biti aktivan sudionik u zajednici pružanjem usluga čiji je cilj socijalna i ekonomska jednakost i dobrobit osjetljivih skupina, posebno osoba s invaliditetom, kao i žrtava nasilja u obitelji. Također, podjednako bitna vizija Centra je i društvo, odnosno oblikovanje javnog mijenja koje je senzibilizirano za problematiku nasilja u obitelji, koje poštuje pravo svih na život bez nasilja i koje prihvaća da za nasilje nema opravdanja.

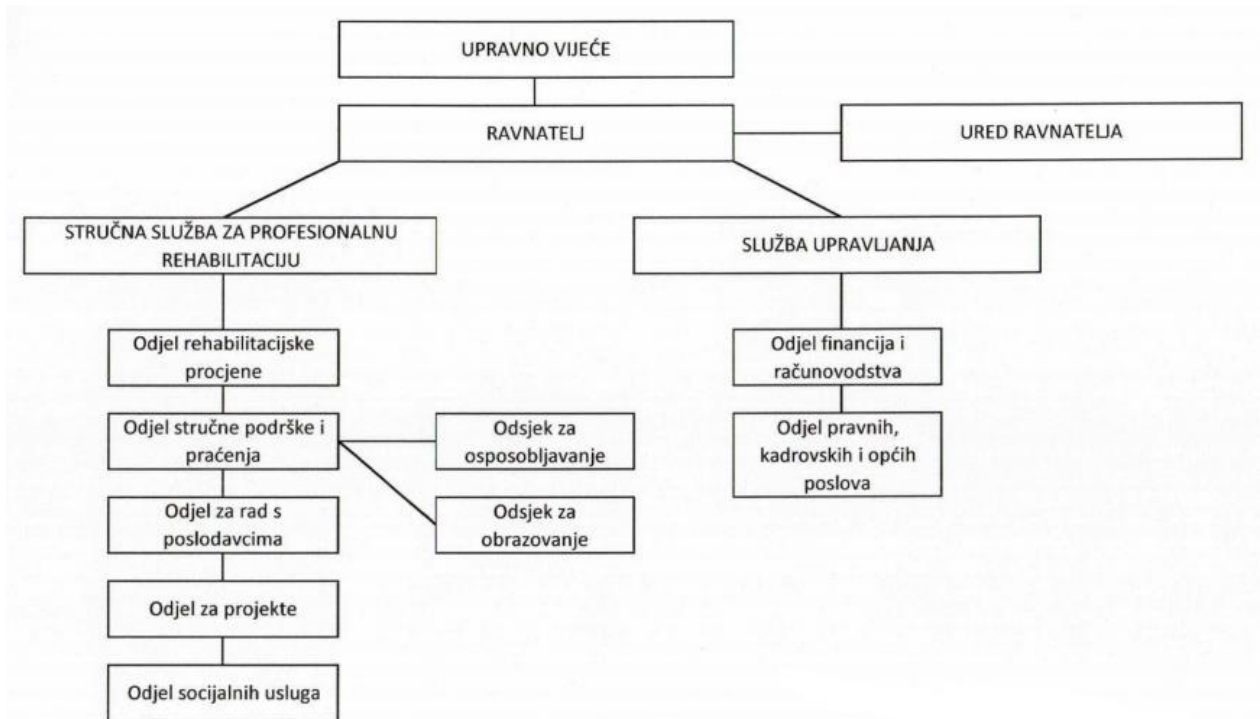
2.3. Misija

Kroz interdisciplinarni rad stručnjaka, podupiran dugogodišnjim iskustvom, misija Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek provođenje je aktivnosti usmjerenih na osposobljavanje i osnaživanje osoba s invaliditetom s ciljem njihovog održivog uključivanja na tržište rada praćeno informiranjem i senzibiliziranjem javnosti u cilju poticanja socijalne uključenosti i poticanja jednakih mogućnosti.

Misija Centra u dijelu koji se odnosi na djelatnost pružanja socijalne usluge je i pružanje privremenog smještaja žrtvama nasilja u obitelji, pružanje psihosocijalne i pravne pomoći žrtvama, priprema za samostalan život i aktivno uključivanje u zajednicu, kao i senzibilizacija javnosti za problematiku nasilja u obitelji.

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Organizacijska shema - Prilog 1. Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta (KLASA: 012-04/20-01/01, URBROJ: 2158/88-01/1-20-03, od 21. prosinca 2020. godine)



4. OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

Godišnjim planom rada Centra definiraju se mjere i aktivnosti kojima se ispunjavaju opći ciljevi, određuju nositelji i rokovi za izvršenje te prezentiraju krajnji učinci/rezultati.

Opći ciljevi

Centar će svoje djelovanje usmjeriti ostvarenju općih ciljeva u područjima kako slijedi:

- 4.1. Organizacija i upravljanje
- 4.2. Ljudski potencijali
- 4.3. Usluge profesionalne rehabilitacije
- 4.4. Efikasnost pružanja usluga profesionalne rehabilitacije
- 4.5. Dionici profesionalne rehabilitacije
- 4.6. Informiranje i promidžba
- 4.7. Uvjeti rada

Mjere i aktivnosti

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.1. Organizacija i upravljanje su sljedeće:

- 4.1.1. Nastavak implementacije sustava digitalnog upravljanja dokumentima

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.2. Ljudski potencijali su sljedeće:

- 4.2.1. Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije
- 4.2.2. Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.3. Usluge profesionalne rehabilitacije su sljedeće:

- 4.3.1. Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije - Usluge 7 i 8
- 4.3.2. Stvaranje preduvjeta za provođenje Usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.4. Efikasnost pružanja usluga profesionalne rehabilitacije su sljedeće:

- 4.4.1. Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije - Usluga 1, Usluga 1.1, Usluga 10
- 4.4.2. Povećanje broja obrađenih zahtjeva

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.5. Dionici profesionalne rehabilitacije su sljedeće:

- 4.5.1. Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.6. Informiranje i promidžba su sljedeće:

- 4.6.1. Unaprjeđenje sustava informiranja
- 4.6.2. Razvoj digitalne komunikacije Centra

Mjere i aktivnosti vezane uz ostvarenje općih ciljeva u području

4.7. Izgradnja novog poslovnog objekta su sljedeće:

- 4.7.1. Izrada projektne dokumentacije za novi poslovni objekt

Centar će planirane mjere provoditi kroz ustrojstvene jedinice, i to kako slijedi: Ured ravnatelja, Služba upravljanja, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju (uključujući pripadajuće odjele i odsjeke), te izdvojeno kroz Odjel socijalnih usluga.

Područje 4.1. Organizacija i upravljanje

4.1.1. Nastavak implementacije sustava digitalnog upravljanja dokumentima

U 2024. godini Centar će nastaviti s prilagodbom poslovnih procesa sukladno Uredbi o uredskom poslovanju kojom je određena obveza digitalizacije, odnosno uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima koji omogućuje jednostavno upravljanje i pohranjivanje dokumenata u digitalnom obliku. Na taj se način poslovi pristupa dokumentima, poslovi pisarnice/urudžbenog zapisnika, a posebno poslovi arhiviranja dokumentacije racionaliziraju, kako u smislu obrade, tako i u smislu uštede resursa.

Mjera 4.1.1.	Nastavak implementacije sustava digitalnog upravljanja dokumentima		
Svrha provedbe mjere	Nastavak rada na usklađivanju normativnog, organizacijskog i tehnološkog okvira rada Centra - digitalizacija poslovnih procesa i uvođenje novih oblika rada		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Ured ravnatelja		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj radnika uključenih u rad u sustavu DMS - digitalnog upravljanja dokumentima	8	9	
Broj digitaliziranih i pohranjenih ad acta predmeta	1200	1200	
Broj nabavljenih računala i računalne opreme	1	2	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Edukacija radnika za rad u sustavu digitalnog upravljanja dokumentima	Ured ravnatelja	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Digitalizacija dokumentarnog gradiva	Ured ravnatelja	31.prosinca 2024.	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Provedba postupka jednostavne nabave računala i računalne opreme	Služba upravljanja	31. prosinca 2024.	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
--	--------------------	--------------------	---

Područje 4.2. Ljudski potencijali

4.2.1. Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije

Zakonodavni okvir koji uređuje sustav profesionalne rehabilitacije, mogućnosti koje pruža svim dionicima u procesu, kao i dosadašnji rad Centra rezultira kontinuiranim povećanjem zahtjeva za određenim uslugama Centra. U 2023. godini naglasak je bio na zapošljavanju stručnih radnika i formiranju novog stručnog tima, dok se u 2024. godini naglasak stavlja na jačanje Službe upravljanja, odnosno Ureda ravnatelja s ciljem održavanja standarda stručnog rada i stvaranja preduvjeta za daljnji razvoj samog Centra.

Mjera 4.2.1.	Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije		
Svrha provedbe mjere	Zapošljavanjem dodatnog broja stručnih radnika stručno ojačati Službu upravljanja/Ured ravnatelja.		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj novozaposlenih stručnih radnika	6	1	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Ishođenje suglasnosti i provedba postupka zapošljavanja	Ravnatelj	lipanj 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Provedba natječajnog postupka za zasnivanje radnog odnosa	Služba upravljanja	srpanj 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Zasnivanje radnog odnosa	Ravnatelj	srpanj 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
--------------------------	-----------	--------------	--

4.2.2. Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja

Provođenje različitih usluga profesionalne rehabilitacije zahtijeva interdisciplinarni i individualni pristup svakom korisniku. U tom je smislu neophodna visoka razina stručnosti i educiranosti radnika uključenih u stručni rad. Centar, pored obveznih edukacija i usavršavanja podupire inicijativu radnika za dodatnim obrazovanjem, usavršavanjem ili educiranjem, odnosno osobni stručni rast i razvoj.

Mjera 4.2.2.	Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja		
Svrha provedbe mjere	Stjecanje novih znanja i vještina stručnih radnika		
Odgovornost za provedbu mjere	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj edukacija pojedinog stručnog radnika u Stručnoj službi za profesionalnu rehabilitaciju	6	6	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Pohađanje konferencija, predavanja, okruglih stolova, seminara i radionica	Rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Područje 4.3. Usluge profesionalne rehabilitacije

4.3.1. Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije - Usluge 7 i 8

Daljnji razvoj poslovanja Centra podrazumijeva uvođenje novih usluga, posebice Usluge 7 - Jačanje radnih potencijala i profesionalnih kompetencija (radni centar) te Usluge 8 - Jačanje radnih potencijala i profesionalnih kompetencija (virtualna radionica). Kako bi se izradila održiva strategija za početak provedbe navedenih usluga potrebno je provesti analizu tržišta rada, potencijalnih korisnika i potreba poslodavaca na području pet slavonskih županija koje Centar formalno pokriva. Realizacija ovog cilja prvenstveno je uvjetovana gospodarskim okruženjem.

Mjera 4.3.1.	Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije - Usluge 7 i 8		
Svrha provedbe mjere	Izraditi održivu strategiju kao preduvjet za osnivanje radnog centra/virtualne radionice radi jačanja radnih kompetencija korisnika		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Osnovan radni centar/virtualna radionica	0	1	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Analiza potreba tržišta rada	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Kontakt s poslodavcima u cilju dogovora suradnje	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Kontakt s HZZ-om i analiza potencijalnih korisnika	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Kontakt s potencijalnim korisnicima radnog centra/virtualne radionice	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Posjet CPR-u Rijeka i BBRZ Graz	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	travanj 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Planiranje prostornih i ljudskih kapaciteta te plana djelatnosti	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
--	--	--------------	--

4.3.2. Stvaranje preduvjeta za provođenje Usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije

U 2024. godini planira se nastavak edukacija stručnih radnika uključenih u različite psihoterapijskim edukacije kako bi se stekli preduvjeti za provedbu Usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije s ciljem osnaživanja korisnika za uključivanje u usluge profesionalne rehabilitacije.

Mjera 4.3.2.	Stvaranje preduvjeta za provođenje Usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije		
Svrha provedbe mjere	Priprema stručnih radnika za pružanje i provedbu Usluge 2		
Odgovornost za provedbu mjere	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj stručnih radnika uključenih u psihoterapijsku edukaciju	6	6	
Broj stručnih radnika koji završavaju psihoterapijsku edukaciju	0	1	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Pohađanje edukacija i izvršavanje obveza	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Područje 4.4. Efikasnost pružanja usluga profesionalne rehabilitacije

4.4.1. Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije - Usluga 1, Usluga 1.1 i Usluga 10

Povećanje efikasnosti u pružanju usluga profesionalne rehabilitacije kontinuirani je cilj Centra, uključujući skraćivanje vremena čekanja korisnika na provedbu usluge od dana zaprimanja narudžbenice do dana početka obrade, ali i vremenskog trajanja same obrade, vodeći pritom računa o zadržavanju kvalitete pruženih usluga. U protekloj godini najzastupljenije naručene

usluge bile su Usluga 1.1 - Utvrđivanje invaliditeta u odnosu na rad i Usluga 10 - Procjena radne učinkovitosti te se i u 2024. godini očekuje nastavak tog trenda. Slijedom toga, a s početkom rada tri stručna tima, jedan od ciljeva ostaje povećanje efikasnosti koja se odnosi prvenstveno na vrijeme čekanja na obradu za gore navedene usluge.

Mjera 4.4.1.	Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije - Usluga 1, Usluga 1.1 i Usluga 10		
Svrha provedbe mjere	Skraćivanje vremena čekanja na pružanje usluge i vremenskog trajanja obrade		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Prosječno vrijeme čekanja na početak obrade	120	110	
Prosječno vrijeme trajanja obrade i izdavanje nalaza i mišljenja	20	15	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Organiziranje rada u tri stručna tima za profesionalnu rehabilitaciju	rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	veljača 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Redovita obrada zaprimljenih predmeta	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

4.4.2. Povećanje broja obrađenih zahtjeva

U 2024. godini planiran je nastavak aktivnosti usmjerenih ka uspostavljanju i unaprjeđenju suradnje s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije što je proteklih godina rezultiralo povećanjem broja naručenih usluga.

Isto tako, i u ovoj godini planira se povećanje broja korisnika Usluge 11 - Radno osposobljavanje na konkretnom radnom mjestu kao rezultat uspostavljene mreže kontakata koja omogućuje jednostavniji pronalazak adekvatnih poslodavaca za provođenje usluge.

Mjera 4.4.2.	Povećanje broja obrađenih zahtjeva
Svrha provedbe mjere	Povećanje produktivnosti i učinkovitosti Centra u pružanju usluga

Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj obrađenih zahtjeva	442	500	
Broj realiziranih Usluga 11 - Radno osposobljavanje na konkretnom radnom mjestu	3	4	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Komunikacija s poslodavcima	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Motivacija i reorganizacija vremena rada stručnih timova na obradama	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Redovita obrada zaprimljenih predmeta	Stručna služba za profesionalnu rehabilitacije	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Područje 4.5. Dionici profesionalne rehabilitacije

4.5.1. Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije

U 2024. godini planira se nastavak suradnje s ključnim institucijama u sustavu profesionalne rehabilitacije pa se nastavljaju radni sastanci s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje i Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom te sa Savjetnikom pravobranitelja za osobe sa invaliditetom. Uz to, nastavlja se i jačanje suradnje s poslodavcima i civilnim sektorom u cilju razmjene iskustava i daljnjeg razvoja sustava profesionalne rehabilitacije.

Mjera 4.5.1.	Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije
Svrha provedbe mjere	Suradnja i razmjena iskustava za unaprjeđenje sustava profesionalne rehabilitacije

Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Služba za profesionalnu rehabilitaciju		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj održanih radnih sastanaka s poslodavcima	120	125	
Broj održanih radnih sastanaka s relevantnim institucijama	12	10	
Broj održanih edukacija i radionica	7	8	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Održavanje radnih sastanaka s poslodavcima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Održavanje radnih sastanaka s relevantnim institucijama	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Održavanje edukacija i radionica	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Područje 4.6. Informiranje i promidžba

4.6.1. Unaprjeđenje sustava informiranja

Tijekom 2023. godine Centar je kontinuirano komunicirao s poslodavcima. Uz to što su ostvareni novi kontakti, redovito se vršila i ponavljajuća komunikacija s poslodavcima s kojima je Centar već ranije ostvario suradnju.

Veći broj naručenih usluga tijekom posljednje dvije godine pokazatelj je da su poslodavci informiraniji o uslugama profesionalne rehabilitacije te ih se češće odlučuju koristiti, stoga će Centar i tijekom 2024. godine vršiti kontinuiranu komunikaciju i održavati sastanke s poslodavcima s ciljem informiranja o mogućnostima i pravima prilikom zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Mjera 4.6.1.	Unapređenje sustava informiranja		
Svrha provedbe mjere	Informativnom strategijom prezentirati prednosti i benefite uključivanja u sustav profesionalne rehabilitacije.		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broja kontakata s poslodavcima	450	500	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Uspostavljanje novih kontakata s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Nastavak postojeće suradnje s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001- administracija i upravljanje
Održavanje radnih sastanaka, edukacija i radionica s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Distribuiranje promidžbenog materijala Centra	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

4.6.2. Razvoj digitalne komunikacije Centra

U 2024. godini planira se daljnji razvoj, dogradnja i poboljšanje digitalne komunikacije Centra prema poslodavcima, ali i prema samim osobama s invaliditetom izradom informativnog materijala i kreiranjem sadržaja na mrežnoj stranici.

Digitalnim načinom komunikacije informacije će, kako za poslodavce, tako i same osoba s invaliditetom postati dostupnije.

Mjera 4.6.2.	Razvoj digitalne komunikacija Centra
Svrha provedbe mjere	Povećanje vidljivosti Centra i usluga koje pruža

Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Izrađen informativni materijal	2	2	
Redovito ažurirana mrežna stranica	postojeća mrežna stranica	ažurirana mrežna stranica	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Kreiranje dizajna i sadržaja informativnog materijala	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	ožujak 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Izrada informativnog materijala	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	travanj 2024.	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

Područje 4.7. Izgradnja novog poslovnog objekta

4.7.1. Izrada projektne dokumentacije za novi poslovni objekt

U 2022. godini pokrenuta je inicijativa za izgradnju novog poslovnog objekta koji bi osigurao lokacijsku i arhitektonsku pristupačnost, unaprjeđenje provedbe usluga profesionalne rehabilitacije i daljnji razvoj poslovnih procesa. Centar je trenutno u postupku osiguranja zemljišta s Republikom Hrvatskom i Gradom Osijekom te je u 2024. godini planirana izrada projektne dokumentacije kako bi se projekt doveo u visoku fazu pripremljenosti. Realizacija ovog cilja uvjetovana je završetkom postupka razmjene zemljišta.

Mjera 4.7.2.	Izrada projektne dokumentacije za novi poslovni objekt
Svrha provedbe mjere	Dovesti projekt izgradnje novog poslovnog objekta Centra u visoku fazu pripremljenosti - izrada idejnog i glavnog projekta
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Ured ravnatelja

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Ishodovano zemljište za izgradnju novog poslovnog objekta	0	1	
Izrađen idejni i glavni projekt	0	1	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Pokretanje postupka nabave usluga projektnog ureda za izradu projektne dokumentacije	Ravnatelj, Ured ravnatelja	po izvršenoj razmjeni zemljišta Grad Osijek - Republika Hrvatska	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Izrada projektne dokumentacije	Ravnatelj, Ured ravnatelja	po izvršenoj razmjeni zemljišta Grad Osijek - Republika Hrvatska	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje
Pokretanje postupka ishođenja lokacijske i građevinske dozvole	Ravnatelj, Ured ravnatelja	prosinac 2024.	11 - opći prihodi i primici 43 - ostali prihodi za posebne namjene A923001 - administracija i upravljanje

5. POSEBNI DIO - Centar za profesionalnu rehabilitaciju - Odjel socijalnih usluga

5.1. Opći ciljevi

Opći cilj Odjela socijalnih usluga za 2024. godinu je unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji.

Opći cilj **“Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama”** postiže se sljedećim mjerama:

1. Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima
2. Pобољшanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga
3. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga
4. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji
5. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji.

Mjere Odjela socijalnih usluga provodit će Stručni tim u sastavu socijalni radnik i psiholog, te dva stručna referenta (asistenta).

Opći cilj unaprjeđenja pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji definiran je u svrhu poboljšanja socijalne usluge koju Odjel pruža, a mjere kojima se on postiže temelje se na Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, percipiranim potrebama samih korisnika, kao i analizom povratnih informacija od korisnika koje su dobivene primjenom upitnika o zadovoljstvu smještajem na Odjelu.

5.2. Mjere i aktivnosti

Mjera 5.2.1. Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima

U 2024. godini postupci zaštite djece i ranjivih skupina te sveobuhvatna zaštita žrtava nasilja i poduzimanje svih potrebnih mjera bit će u fokusu rada Odjela socijalnih usluga.

Slijedom rečenog, imajući u vidu broj zahtjeva za smještaj kao i broj realiziranih smještaja u 2023. godini, u 2024. godini je planirano pružiti smještaj za isti broj korisnika, i nadalje kontinuirano radeći na dodatnom poboljšanju kvalitete pružene usluge uz pridržavanje svih propisa iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji.

Mjera 5.2.1.	Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj korisnika na smještaju	82	80	
Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	4,5	≥ 4,5	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Pružanje smještaja, prehrane, psihosocijalnog tretmana i podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici 61 - donacije 52 - ostale pomoći A923001 - administracija i upravljanje
Primjena Upitnika o zadovoljstvu smještajem korisnika po završetku smještaja	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje

Mjera 5.2.2. Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga

Sklonište za žrtve obiteljskog nasilja u Osijeku osnovano je 2000. godine. U razdoblju od 23 godine postojanja prostor je redovito održavan i obnavljan kako bi udovoljavao svim propisanim minimalno-tehničkim uvjetima za pružanje socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama. Osim toga, korisnicima se kontinuirano nastojalo osigurati dostojanstvene uvjete za život sukladno njihovim potrebama, odnosno financijskim mogućnostima Centra.

Veliki broj korisnika uzrok je intenzivnije eksploatacije prostora i opreme te je istu potrebno i intenzivnije kroz tekuće održavanje održavat promjerenim. Očekuje se da će se provedbom ovih aktivnosti održati postavljeni standard stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga što će potom dovesti i do većeg zadovoljstva smještajem.

Mjera 5.2.2.	Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini
Broj obnovljenih prostorija	0	10
Broj oličenih spavaonica	0	9
Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	4,7	≥ 4,5

Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Oličen dnevni boravak	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	31. lipnja 2024.	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje
Popločen zid dnevnog boravka	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	30. lipnja 2024.	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje
Oličene spavaonice	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	31. prosinca 2024.	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje

Mjera 5.2.3. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga

U 2024. godini ne planira se zapošljavanje novih radnika u Odjelu socijalnih usluga te će se naglasak staviti na dodatno educiranje trenutno zaposlenih radnika kroz sudjelovanja na različitim edukacijama, predavanjima, konferencijama, seminarima i okruglim stolovima čime će unaprjeđivati svoja znanja i jačati stručne kompetencije. Posebno je važno staviti naglasak na sudjelovanje u edukacijama koje su usko vezane uz problematiku nasilja u obitelji.

Mjera 5.2.3.	Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga		
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Ukupan broj edukacija radnika na Odjelu socijalnih usluga	17	10	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Sudjelovanje na edukacijama	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje

Mjera 5.2.4. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji

Uvažavajući složenost problematike nasilja u obitelji i nužnost dobrog poznavanja iste od strane svih osoba nadležnih za postupanje, kao i nužnost unaprjeđenja i daljnjeg razvoja međuresorne suradnje, osnovan je Županijski tim za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji Osječko-baranjske županije. Predstavnice Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, psihologinja i socijalna radnica, članice su navedenog Tima.

U 2024. godini planira se nastavak aktivnog sudjelovanja u radu Županijskog tima s ciljem osiguravanja pravovremenog i brzog prenošenja informacija potrebnih za zaštitu žrtava nasilja u obitelji, unaprjeđenja komunikacije svih dionika sustava zaštite žrtava nasilja u obitelji, kao i razvijanja sustavne, pravovremene i učinkovite pomoći žrtvama nasilja u obitelji kroz suradnju i međusobno pomaganje.

Mjera 5.2.4.	Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji		
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Broj sudjelovanja na sastancima Županijskog tima	1	4	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Sudjelovanje na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje
Predstavljanje rada Odjela socijalnih usluga na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje
Sudjelovanje na edukacijama koje se organiziraju za članove Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A923001 - administracija i upravljanje

Mjera 5.2.5. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji

Budući da u društvu i dalje postoje izrazite predrasude vezano uz problematiku nasilja u obitelji, kao i da je općenito status žrtava nasilja, kao i sustav podrške i dalje nedovoljno razvijen, Odjel socijalnih usluga kontinuirano radi na podizanju svijesti o važnosti pravilne i pravovremene zaštite žrtava nasilja u obitelji.

Žrtve nasilja su i dalje nedovoljno informirane o svojim pravima, odnosno mjestima gdje mogu zatražiti pomoć. S tim u svezi često se obraćaju s upitima o tome kako ostvariti pravo na smještaj u skloništu za žrtve obiteljskog nasilja, kao i općenito o svojim drugim pravima temeljem statusa žrtve nasilja u obitelji. Navedene informacije moguće je pronaći na postojećoj mrežnoj stranici Odjela socijalnih usluga ([www. skloniste-osijek.com](http://www.skloniste-osijek.com)), ali istu je potrebno ažurirati i učiniti dostupnijom onima kojima je namijenjena.

U 2024. godini planira se mrežnu stranicu redovito ažurirati s relevantnim informacijama kako bi korisnici mogli pravovremeno doći do svih potrebnih podataka vezano za realizaciju smještaja u skloništu. Budući da su u 2023. godini izrađeni promidžbeni materijali Skloništa za žrtve obiteljskog nasilja u Osijeku, u 2024. godini planiraju se aktivnosti podjele navedenih materijala s ciljem senzibilizacije javnosti za problematiku nasilja u obitelji.

Mjera 5.2.5.	Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji		
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2024. godini	
Redovito ažurirana mrežna stranica sukladno zahtjevima o pristupačnosti mrežnim stranicama	postojeća mrežna stranica	ažurirana mrežna stranica	
Broj podijeljenih promidžbenih paketa	0	20	
Aktivnosti	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u Financijskom planu)
Redovito ažuriranje mrežne stranice Odjela socijalnih usluga	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A92300 - administracija i upravljanje
Podjela promidžbenih paketa suradnicima, članovima Županijskog tima i donatorima	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	kontinuirano	11 - opći prihodi i primici A92300 - administracija i upravljanje

6. FINANCIJSKI PLAN (skraćena verzija)

Sredstva za osiguranje rada Centra planirana na aktivnosti A921001 - Administracija i upravljanje namijenjena su za financiranje redovnog poslovanja i obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode i rashode za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine i proizvedene dugotrajne imovine.

6.1. Prihodi i primici

U 2024. godini na ovoj aktivnosti planirani su ukupni prihodi u iznosu od 820.992,00 eura (sveukupno 620.594,00 eura iz izvora financiranja 43 - prihodi od novčane naknade poslodavaca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom u iznosu od 619.267,00 eura, ostali prihodi za posebne namjene u iznosu od 1.327,00 eura i prijenos sredstava iz prethodne godine u iznosu od 451.109,00 eura, 195.552,00 eura iz izvora financiranja 11 - opći prihodi i primici, 4.182,00 eura iz izvora financiranja 52 - pomoći i 664,00 eura iz izvora financiranja 61 - donacije).

Naziv aktivnosti	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 2024/2023
A921001	1.262.246,00	1.272.101,00	1.276.804,00	1.300.877,00	100,70

6.2. Rashodi i izdaci

U 2024. godini na ovoj aktivnosti planirani su ukupni rashodi u iznosu od 1.272.101,00 eura. Sredstva u okviru aktivnosti Administracija i upravljanje namijenjena su za redovno poslovanje Centra i obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, naknade građanima i kućanstvima te rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Naziv aktivnosti	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 2024/2023
A921001	1.262.246,00	1.272.101,00	1.276.804,00	1.300.877,00	100,70

6.3. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv	Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
UKUPNI PRIHODI	820.992,00	1.276.804,00	1.300.877,00
1 Opći prihodi i primici	195.552,00	222.154,00	244.650,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	195.552,00	222.154,00	244.650,00
4 Prihodi za posebne namjene	620.594,00	1.052.459,00	1.054.000,00
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	620.594,00	1.052.459,00	1.054.000,00
5 Pomoći	4.182,00	1.527,00	1.527,00
<i>52 Ostale pomoći</i>	4.182,00	1.527,00	1.527,00
6 Donacije	664,00	664,00	700,00
<i>61 Donacije</i>	664,00	664,00	700,00
UKUPNI RASHODI	1.272.101,00	1.276.804,00	1.300.877,00
1 Opći prihodi i primici	195.552,00	222.154,00	244.650,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	195.552,00	222.154,00	244.650,00
4 Prihodi za posebne namjene	1.071.703,00	1.052.459,00	1.054.000,00
<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	1.071.703,00	1.052.459,00	1.054.000,00
5 Pomoći	4.182,00	1.527,00	1.527,00
<i>52 Ostale pomoći</i>	4.182,00	1.527,00	1.527,00
6 Donacije	664,00	664,00	700,00
<i>61 Donacije</i>	664,00	664,00	700,00

Financijski plan za razdoblje od 2024. do 2026. godine (KLASA: 400-01/23-01/04, URBROJ: 2158-88-05-01-23-14) na 2. sjednici Upravnog vijeća 20. prosinca 2023. godine.

KLASA: 007-01/24-02/02
URBROJ: 2158-88-02-24-03

Osijek, 27. veljače 2024. godine

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA
Ana-Marija Hampovčan, mag. iur., v. r.