



GODIŠNJI PLAN RADA
CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU OSIJEK
ZA 2021. GODINU

SADRŽAJ

SADRŽAJ	1
1. PREDGOVOR	2
2. UVOD	3
2.1. Djelokrug.....	3
2.2. Vizija.....	5
2.3. Misija.....	5
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	6
4. GODIŠNJI PLAN RADA – OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	7
4.1. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel rehabilitacijske procjene, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel stručne podrške i praćenja	7
4.1.1. Opći ciljevi	7
4.2. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel socijalnih usluga	8
4.2.1. Opći ciljevi	8
5. MJERE I AKTIVNOSTI	9
5.1. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel rehabilitacijske procjene, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel stručne podrške i praćenja	9
5.1.1. Mjera 1.1. – Povećanje broja obrađenih zahtjeva	9
5.1.2. Mjera 1.2. – Skraćivanje vremena čekanja na usluge Centra	10
5.1.3. Mjera 1.3. – Uvođenje baze podataka o poslodavcima.....	10
5.1.4. Mjera 1.4. – Informiranje poslodavaca i unapređenje suradnje	12
5.1.5. Mjera 1.5. – Poboljšanje postupka provedbe usluga profesionalne rehabilitacije.....	12
5.1.6. Mjera 2.1. – Jačanje ljudskih potencijala.....	14
5.1.7. Mjera 2.2. – Razvijanje i nastavak suradnje Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima.....	15
5.1.8. Mjera 2.3. – Nastavak digitalizacije poslovnih procesa u suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom	16
5.1.9. Mjera 2.4. – Promidžba Centra	16
5.2. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel socijalnih usluga.....	17
5.2.1. Mjera 1.1. - Nastavak pružanja privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i propisanim protuepidemijskim mjerama za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom	17
5.2.2. Mjera 1.2. - Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga	18
5.2.3. Mjera 1.3. - Prilagodba Pravila kućnog reda sukladno novim zahtjevima	19
5.2.4. Mjera 1.4. - Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga	20
5.2.5. Mjera 1.5. – Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji	21
5.2.6. Mjera 1.6. - Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji.....	22
6. FINANCIJSKI PLAN (poveznica Financijski plan za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. god.)	24

1. PREDGOVOR

U svrhu kvalitetnije i efikasnije provedbe usluga Centra za profesionalnu rehabilitaciju, Centar će se u 2021. godini usredotočiti na sljedeće ciljeve.

Prvi cilj odnosi se na unaprjeđenje usluga profesionalne rehabilitacije te unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji. Unaprjeđenje usluga profesionalne rehabilitacije postiže se sljedećim mjerama: povećanje broja provedenih obrada korisnika te provedenih usluga i skraćivanje vremena čekanja na usluge Centra, intenziviranje rada s poslodavcima te poboljšanje cjelokupnog postupka provedbe usluga profesionalne rehabilitacije. Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji postiže se sljedećim mjerama: kontinuitet u kvaliteti pružene usluge sukladno važećim propisima, poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici usluge smještaja, usklađivanje internog regulativnog okvira s potrebama korisnika, jačanje kapaciteta Stručnog tima u kvalitativnom i kvantitativnom smislu, jačanje suradnje s institucijama i organizacijama civilnog društva u svrhu zajedničkog pristupa problematici nasilja u obitelji te senzibiliziranja javnosti o istome.

Drugi je cilj Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek u 2021. godini jačanje organizacijske strukture i učinkovitosti Centra, kako bi se stvorili temelji za bolju organizaciju rada i jačanje efikasnosti Centra. Jačanjem ljudskih potencijala, intenziviranjem suradnje Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima te stavljanjem naglaska na digitalizaciju poslovnih procesa i promidžbe Centra u suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom postiže se stabilna i efikasna struktura ustanove spremne odgovoriti na potrebe ciljanih skupina.

Temeljitim pristupom navedenim mjerama te analizom učinaka istih, za očekivati je da će Centar u 2021. godini uspjeti u postizanju postavljenih ciljeva u svrhu kvalitetnijeg i efikasnijeg pristupa korisnika usluga ustanove.

Ravnatelj

Damir Junušić, prof.

2. UVOD

Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (dalje u tekstu: Centar) ustanova je osnovana u svrhu organiziranja i izvođenja usluga profesionalne rehabilitacije i usluge privremenog smještaja žrtava nasilja u obitelji.

Centar je osnovan je 1976. godine, a Odlukom Skupštine Osječko-baranjske županije 1995. godine preoblikovan je u ustanovu čiji je osnivač Osječko-baranjska županija. 20 godina poslije, 2015. godine Osječko-baranjska županija prenosi 40% osnivačkih prava nad Centrom na Republiku Hrvatsku, da bi 2019. godine Republika Hrvatska preuzela osnivačka prava u cijelosti, temeljem Uredbe o osnivanju Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek od 26. siječnja 2019. godine.

Centar pruža usluge profesionalne rehabilitacije sukladno Standardima usluga profesionalne rehabilitacije, poštujući pritom Europska načela izvrsnosti u rehabilitaciji i etička načela propisana Standardima, stavljajući naglasak na moralne i zakonske pretpostavke, odnos stručnog radnika i korisnika, dostupnost usluge, povjerljivost, stručnost te pomoć korisniku nakon završetka procesa rehabilitacije.

Pri pružanju socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama obiteljskog nasilja, Centar se vodi Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga te drugim važećim propisima koji se tiču problematike nasilja u obitelji.

Prethodna je godina donjela puno izazova u vidu organizacije rada Centra za vrijeme epidemije bolesti COVID-19, no otegotne okolnosti nisu utjecale na kvalitetu provedbe usluga Centra. Poduzete su sve mjere sukladno epidemiološkim preporukama nadležnih tijela što će utjecati na kontinuirano provođenje i u 2021. godini.

2.1. Djelokrug

Djelatnost Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je:

1. organiziranje i izvođenje usluga profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom, što obuhvaća:

a) sudjelovanje u utvrđivanju preostalih radnih i općih sposobnosti

- b) profesionalno informiranje, savjetovanje i procjenu profesionalnih mogućnosti
- c) analizu tržišta rada, mogućnosti zapošljavanja i uključivanja u rad
- d) procjenu mogućnosti izvođenja, razvoja i usavršavanja programa profesionalnog osposobljavanja
- e) radno osposobljavanje, obrazovanje i programe održavanja i usavršavanja radnih i radno-socijalnih vještina i sposobnosti u razdoblju do zapošljavanja
- f) informiranje i savjetovanje o mogućnostima koje asistivna tehnologija pruža u učenju i radu
- g) provođenje pojedinačnih i skupnih programa za unapređenje radno-socijalne uključenosti u zajednicu
- h) informiranje i savjetovanje o primjeni različitih učinkovitih tehnika u učenju i radu
- i) razvoj motivacije i osposobljavanje osobe s invaliditetom u korištenju odabrane tehnologije
- j) tehničku pomoć i podršku u provedbi usluga profesionalne rehabilitacije, praćenje i procjenu rezultata profesionalne rehabilitacije
- k) informiranje i podršku u izvorima financiranja
- l) izvođenje programa socijalnog uključivanja
- m) izvođenje praktičnog dijela osposobljavanja za rad u tijeku profesionalne rehabilitacije
- n) izrađivanje posebnih programa za određenu ciljnu skupinu koja se nalazi u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- o) posredovanje pri zapošljavanju korisnika tijekom i nakon provedene profesionalne rehabilitacije.

2. pružanje usluga socijalne skrbi žrtvama nasilja u obitelji, što obuhvaća:

- a) usluge smještaja
- b) usluge savjetovanja i pomaganja

3. obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje.

2.2. Vizija

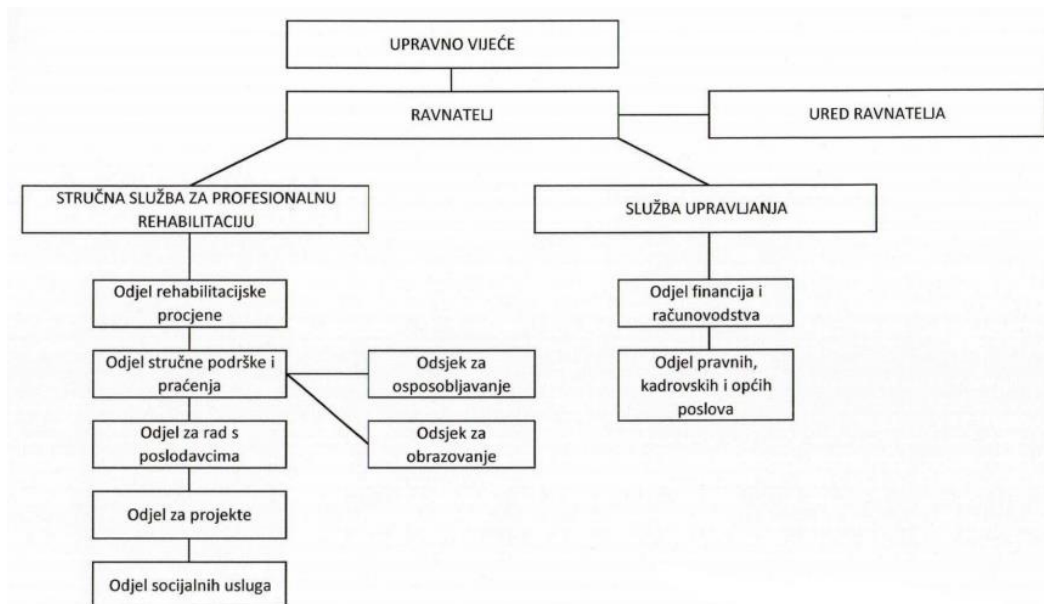
Vizija je Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek biti aktivan sudionik u lokalnoj zajednici pružanjem usluga čiji je cilj socijalna i ekonomska jednakost i dobrobit osjetljivih skupina. Također, podjednako bitna vizija Centra je i društvo koje je senzibilizirano za problematiku nasilja u obitelji, koje poštuje pravo svih na život bez nasilja u obitelji i koje prihvaća da za nasilje nema opravdanja.

2.3. Misija

Kroz interdisciplinarni rad stručnjaka, podupiran dugogodišnjim iskustvom, misija Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek provođenje je aktivnosti usmjerenih na osposobljavanje i osnaživanje osoba s invaliditetom s ciljem njihovog održivog uključivanja na tržište rada praćeno informiranjem i senzibiliziranjem javnosti u cilju socijalne uključenosti i poticanja jednakih mogućnosti.

Misija Centra s obzirom na djelatnost pružanja socijalne usluge je i pružanje privremenog smještaja žrtvama nasilja u obitelji, pružanje psihosocijalne i pravne pomoći žrtvama, priprema za samostalan život i aktivno uključivanje u zajednicu kao i senzibilizacija javnosti za problematiku nasilja u obitelji.

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacijska shema – Prilog 1. *Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta*

4. GODIŠNJI PLAN RADA – OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

4.1. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel rehabilitacijske procjene, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel stručne podrške i praćenja

4.1.1. Opći ciljevi

Svrha godišnjeg plana rada Centra je planiranje mjera i aktivnosti kojima se ispunjavaju opći ciljevi Centra. Kroz godišnji plan prikazuju se načini realizacije, ustrojstvene jedinice i rokovi za realizaciju planiranih ciljeva. Centar će svojim djelovanjem provoditi dva opća cilja:

Prvi opći cilj „**Unapređenje provedbe usluga profesionalne rehabilitacije**“ planira se ostvariti kroz provođenje mjera:

- 1.1. Povećanje broja provedenih obrada korisnika te provedenih usluga
- 1.2. Skraćivanje vremena čekanja na usluge Centra
- 1.3. Uvođenje baze podataka o poslodavcima
- 1.4. Informiranje poslodavaca i unapređenje suradnje
- 1.5. Poboljšanje postupka provedbe usluga profesionalne rehabilitacije

Drugi opći cilj „**Jačanje organizacijske strukture i učinkovitosti Centra**“ planira se postizanjem sljedećih mjera:

- 2.1. Jačanje ljudskih potencijala
- 2.2. Razvijanje i nastavak suradnje Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima
- 2.3. Nastavak digitalizacije poslovnih procesa u suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom
- 2.4. Promidžba Centra

4.2. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel socijalnih usluga

4.2.1. Opći ciljevi

Opći cilj Odjela socijalnih usluga za 2021. je unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji.

Opći cilj **“Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama”** postiže se sljedećim mjerama:

- 1.1. Nastavak pružanja privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu odjela socijalnih usluga i propisanim protuepidemijskim mjerama za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom
- 1.2. Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga
- 1.3. Prilagodba Pravila kućnog reda sukladno novim zahtjevima
- 1.4. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga
- 1.5. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji
- 1.6. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji

Mjere Odjela socijalnih usluga provodit će Stručni tim u sastavu: socijalni radnik, psiholog, pravnik i dva stručna referenta (asistenta).

Opći cilj unaprjeđenja pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji definiran je u svrhu poboljšanja socijalne usluge koju Odjel pruža, a mjere kojima se on postiže temelje se na Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, percipiranim potrebama samih korisnika kao i analizom povratnih informacija od korisnika koje su dobivene primjenom upitnika o zadovoljstvu smještajem na Odjelu.

5. MJERE I AKTIVNOSTI

Mjere Centra provode se kroz ustrojstvene jedinice Centra: Stručnu službu za profesionalnu rehabilitaciju i odjele koji djeluju unutar Službe te Ravnatelja.

5.1. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel rehabilitacijske procjene, Odjel za rad s poslodavcima, Odjel stručne podrške i praćenja

5.1.1. Mjera 1.1. – Povećanje broja obrađenih zahtjeva

Centar se u svom dosadašnjem radu susretao s nedovoljnim brojem zaprimljenih zahtjeva za uslugama s obzirom na utvrđenu stvarnu potrebu (povratne informacije s terena od naručitelja usluga). S obzirom da se u nadolazećoj godini planira jačanje promidžbe usluga Centra, očekuje se pojačan priljev zahtjeva, a time i povećanje broja obrađenih zahtjeva. Obradu povećanog broja zahtjeva ubrzat će formiranje drugog stručnog tima. Također, Centar će se usmjeriti i na nastavak provođenja uspješnih profesionalnih rehabilitacija osoba s invaliditetom s ciljem daljnjih zapošljavanja i ostanka u svijetu rada.

Mjera 1.1.	Povećanje broja obrađenih zahtjeva	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj provedenih obrada predmeta	105	160
2. Broj provedenih profesionalnih rehabilitacija	3	8
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Formiranje drugog stručnog tima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, ravnatelj	1.3.2021.
2. Implementiranje Usluge 9 i Usluge 10 u aplikaciju Rea	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, radna skupina za aplikaciju Rea	1.3.2021.
3. Osnivanje Odjela za rad s poslodavcima	Ravnatelj	1.2.2021.

4. Izrada detaljne baze podataka o poslodavcima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, ravnatelj	1.7.2021.
5. Komunikacija s poslodavcima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, ravnatelj	Kontinuirano tijekom cijele godine

Tablica 1.

5.1.2. Mjera 1.2. – Skraćivanje vremena čekanja na usluge Centra

Temeljem statističkog praćenja i analize utvrđeno je prosječno vrijeme čekanja (od zaprimanja narudžbenice do završetka provedbe usluge) od 60 dana. Cilj Centra u sljedećoj godini je smanjiti vrijeme čekanja korisnika na obradu zahtjeva, odnosno donošenja konačnog nalaza i mišljenja na prosječno 40 dana. Formiranjem novog tima te unapređenjem materijalno-prostornih uvjeta u Centru, omogućit će se postizanje navedenog cilja.

Mjera 1.2.	Skraćivanje vremena čekanja na usluge Centra	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Prosječno vrijeme čekanja na obradu u CPR Osijek	60	40
2. Formiranje drugog stručnog tima	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	1.3.2021.
3. Unapređenje materijalno-prostornih uvjeta Centra	Ravnatelj	Kontinuirano tijekom cijele godine
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Formiranje drugog stručnog tima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, ravnatelj	1.3.2021.
2. Poboljšanje materijalno-prostornih uvjeta	Ravnatelj	Kontinuirano tijekom cijele godine

Tablica 2.

5.1.3. Mjera 1.3. – Uvođenje baze podataka o poslodavcima

Tijekom 2021. godine Centar u okviru svojih djelatnosti planira unaprijediti komunikaciju s poslodavcima. Centar u sklopu obrade korisnika kroz usluge profesionalne rehabilitacije redovito obavlja izvide radnih mjesta. Tijekom izvida radnog mjesta predstavnik poslodavca

se upoznaje sa svim pravima i poticajima koje može ostvariti zapošljavajući osobu s invaliditetom. Stručni tim upoznaje poslodavca s uslugama Centra koja su mu na raspolaganju. Također se poslodavca usmeno anketira o ukupnom broju zaposlenih osoba, udjelu zaposlenih osoba s invaliditetom, potrebama za novim zapošljavanjem i drugim relevantnim informacijama. Kroz ovu mjeru u idućem razdoblju Centar uvodi bazu podataka o poslodavcima u kojoj će se sistematizirano bilježiti detaljnije informacije dobivene od poslodavca, a koje smatramo da će biti potrebne za daljnju suradnju i što učinkovitije djelovanje Centra. Kreiranje baze podataka o poslodavcima omogućit će Centru sustavno praćenje svih aktivnosti te analiziranje mogućeg poboljšanja u pružanju samih usluga, ali i pomoći prilikom izvještavanja i vrednovanja uspješnosti.

Također, uvođenjem baze podataka o poslodavcima koje sadrže sve relevantne informacije o poslodavcima, kvalitetnije će se povezivati korisnici s odgovarajućim i zainteresiranim poslodavcem, a time i lakši ulazak osobe s invaliditetom na tržište rada. Sustavno i kontinuirano vođenje potrebnih evidencija o poslodavcima, omogućit će ubrzanje procesa profesionalne rehabilitacije te će unaprijediti kvalitetu komunikacije i razmjenu informacija sa svim dionicima uključenim u provođenje usluga profesionalne rehabilitacije.

Mjera 1.3.	Uvođenje baze podataka o poslodavcima	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Evidencija baze poslodavaca sa specifičnim potrebama radnih mjesta	0	1
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Uspostavljanje Odjela za rad s poslodavcima	ravnatelj	1.2.2021.
2. Izrada baze podataka o poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	1.7.2021.
3. Korištenje unaprijeđene verzije platforme REA	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano tijekom cijele godine

Tablica 3.

5.1.4. Mjera 1.4. – Informiranje poslodavaca i unapređenje suradnje

U dosadašnjem radu s poslodavcima uočena je nedovoljna razina informiranosti poslodavaca o mogućnostima korištenja usluga Centra. Također, provođenjem evaluacijskih upitnika o zadovoljstvu provedenim uslugama Centra, naručitelji usluga (poslodavci, samozaposlene osobe s invaliditetom te osobe s invaliditetom), uz zadovoljstvo pruženim uslugama, naveli su i nedovoljnu informiranost o svojim zakonskim pravima i mogućnostima koje mogu koristiti za svoje zaposlenike.

Mjera 1.4.	Unapređenje informiranja i suradnje s poslodavcima	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Povećanje broja provedenih usluga	106	160
2. Evidencija baze poslodavaca	0	1
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Upotreba baze poslodavaca	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano tijekom cijele godine
2. Uspostavljanje nove suradnje s zainteresiranim poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano tijekom cijele godine
3. Održavanje radnih sastanaka, edukacija i radionica s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano tijekom cijele godine
4. Izrada promidžbenog materijala o pravima i mogućnostima zaposlenika sa statusom osoba s invaliditetom u okviru usluga profesionalne rehabilitacije	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano tijekom cijele godine

Tablica 4.

5.1.5. Mjera 1.5. – Poboljšanje postupka provedbe usluga profesionalne rehabilitacije

Centar planira uvođenje novih standardiziranih testova, metoda i aktivnosti procjene radno-funkcionalnih sposobnosti do kraja 2021. radi poboljšanja postupaka provođenja rehabilitacijske procjene. U budućem djelovanju Centra potrebno je uspostaviti Kabinet za procjenu radno-funkcionalnih sposobnosti u kojem će se, osim dosad korištenih instrumenata, nalaziti i koristiti novi standardizirani te specifično i jedinstveno kreirani instrumenti i metode procjene. Do sada se za procjenu koristio prostor koji nije prilagođen za rad s korisnicima. Formiranjem cjelovitog kabineta osigurat će se jedinstveni, odvojeni,

adekvatan prostor kako bi se procjena radno-funkcionalnih sposobnosti i testiranje mogli kvalitetnije provoditi.

U Centru ne postoji opremljena liječnička ordinacija te za svoje preglede liječnik specijalist medicine rada kao vanjski suradnik koristi uredske prostorije stručnog tima. Kako bi se unaprijedila kvaliteta usluga koje zahtijevaju liječnički pregled i mišljenje te kako bi se liječniku omogućilo optimalnije obavljanje pregleda Centar planira do kraja 2021. godine opremiti posebnu prostoriju propisanom medicinskom opremom, a takva prostorija će imati funkciju liječničke ordinacije.

Mjera 1.5.	Poboljšanje postupka provedbe rehabilitacijske procjene korisnika	
Odgovornost za provedbu mjere	Rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj novih testova i metoda korištenih u sklopu rehabilitacijske procjene	0	3
2. Izrada baze podataka rezultata testiranja radno-funkcionalnih sposobnosti	0	1
3. Izrada baze aktivnosti za procjenu radno-funkcionalnih sposobnosti	0	1
4. Uspostava i opremanje Kabineta za procjenu radno-funkcionalnih sposobnosti	0	1
5. Uspostava i opremanje liječničke ordinacije	0	1
	Nadležnost	Rok
1. Nabavka novih standardiziranih testova za procjenu radno-funkcionalnih sposobnosti	Odjel rehabilitacijske procjene	31.12.2021.
2. Osmišljavanje i izrada jedinstvenih aktivnosti za procjenu radno-funkcionalnih sposobnosti kreiranih na temelju individualnih potreba korisnika	Odjel rehabilitacijske procjene	Kontinuirano tijekom cijele godine
3. Izrada i redovito ažuriranje baze rezultata testiranja radno-funkcionalnih sposobnosti	Odjel rehabilitacijske procjene	Kontinuirano tijekom cijele godine
4. Izrada i redovito ažuriranje baze aktivnosti za procjenu	Odjel rehabilitacijske procjene	Kontinuirano tijekom cijele godine

radno-funkcionalnih sposobnosti		
5. Nabavka potrebne medicinske opreme	Ravnatelj	31.12.2021.

Tablica 5.

5.1.6. Mjera 2.1. – Jačanje ljudskih potencijala

Novim zapošljavanjem stručnih radnika u Centru dolazi do formiranja drugog stručnog tima što će ojačati profesionalne kompetencije unutar Centra i osigurati profesionalan rast i razvoj svih zaposlenika. Potrebno je nastaviti kontinuirano educiranje stručnih radnika, a posebno novozaposlenih kako bi se omogućilo stjecanje potrebnih znanja u području profesionalne rehabilitacije. Potrebним edukacijama dodatno će se osnažiti i ojačati stručnost zaposlenika. Poseban naglasak potrebno je usmjeriti na edukacije iz područja prilagodbe radnih mjesta i procjene radne učinkovitosti kako bi se usluge provodile na što unificiraniji način.

Mjera 2.1.	Jačanje ljudskih potencijala	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj novozaposlenih stručnih radnika u 2021.	0	4
2. Ukupan broj zajedničkih edukacija zaposlenih u Stručnoj službi za Profesionalnu rehabilitaciju	10	20
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Slanje zahtjeva za suglasnost za zapošljavanje novih stručnih radnika	Ravnatelj	31.1.2021.
2. Provedba natječaja za zapošljavanje stručnih radnika	Ravnatelj	28.2.2021.
3. Edukacija radnika zaposlenih u Stručnoj službi za Profesionalnu rehabilitaciju	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano tijekom cijele godine
4. Edukacije i radionice za stručne radnike o prilagodbi radnih mjesta i procjeni radne učinkovitosti	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	31.12.2021.

Tablica 6.

5.1.7. Mjera 2.2. – Razvijanje i nastavak suradnje Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima

Planira se nastavak već uspostavljenih i razvijanje novih suradnji Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima. Poseban naglasak u 2021. godini stavlja se na širenje i jačanje suradnje s poslodavcima kako bi se informirao što veći broj istih. Na taj način Centar želi uputiti poslodavce o pravima i poticajima koje mogu ostvariti zapošljavajući osobe s invaliditetom. Nastavit će se suradnja s Hrvatskih zavodom za zapošljavanje u obliku organiziranja i održavanja radnih sastanaka te ostvarivanje dvosmjerne komunikacije i razmjene iskustava. Tijekom dosadašnjeg rada uočeno je da udruge civilnog sektora nisu dovoljno informirane o mogućnostima korištenja usluga Centra, a važan su dionik u procesu zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Mjera 2.2.	Razvijanje i nastavak suradnje Centra s institucijama, civilnim sektorom i poslodavcima	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Služba za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj održanih radnih sastanaka s poslodavcima	30	80
2. Broj održanih radnih sastanaka s HZZ-om	0	1
3. Broj održanih edukacija i radionica s udrugama civilnog sektora	0	3
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Održavanje radnih sastanaka s poslodavcima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano tijekom cijele godine
2. Održavanje radnih sastanaka s HZZ-om	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	1.7.2021
3. Održavanje edukacija i radionica s udrugama civilnog sektora	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano tijekom cijele godine
4. Održavanje radnih sastanaka s Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano tijekom cijele godine

Tablica 7.

5.1.8. Mjera 2.3. – Nastavak digitalizacije poslovnih procesa u suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

Tijekom 2020. godine Centar je započeo rad u digitalnoj platformi REA. Centar provodi dvije usluge u aplikaciji, a tijekom 2021. se očekuje implementacija dodatne dvije usluge Prilagodba radnog mjesta (Usluga 9) i Procjena radne učinkovitosti (Usluga 10).

Mjera 2.3.	Nastavak digitalizacije poslovnih procesa u suradnji sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj i rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj implementiranih usluga u digitalnoj platformi REA	2	4
2. Uvedeni digitalni potpisi stručnih radnika unutar digitalne platforme REA	0	1
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Uvođenje Usluge 9 u digitalnu platformu REA	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	15.2.2021.
2. Uvođenje Usluge 10 u digitalnu platformu REA	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	15.2.2021.
3. Ugovaranje digitalnih certifikata za stručne radnike u svrhu uvođenja digitalnih potpisa	Ravnatelj	31.1.2021.

Tablica 8.

5.1.9. Mjera 2.4. – Promidžba Centra

U svrhu bolje informiranosti o uslugama Centra planira se izrada i distribucija promidžbenih letaka. Time će se na jednostavan i pristupačan način informirati sve potencijalne korisnike o uslugama profesionalne rehabilitacije u Centru. Internetska stranica se planira prilagoditi zahtjevima pristupačnosti mrežnih stranica tijela javnog sektora. Tijekom 2021. godine Centar će nastaviti aktivno objavljivati novosti na mrežnim stranicama iz područja profesionalne rehabilitacije.

Mjera 2.4.	Promidžba Centra	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost u 2021. godini
1. Broj podijeljenih promidžbenih letaka	0	500
2. Prilagođena internetska stranica	0	1
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Izrada i tiskanje promidžbenih letaka	Ravnatelj	1.7.2021.
2. Distribucija promidžbenih letaka	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano tijekom cijele godine
3. Prilagođavanje Internet stranice Centra	Ravnatelj	31.12.2021.

Tablica 9.

5.2. Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel socijalnih usluga

5.2.1. Mjera 1.1. - Nastavak pružanja privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i propisanim protuepidemijskim mjerama za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom

2020. predstavljala je značajan izazov u provođenju socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama zbog proglašenog stanja pandemije bolesti Covid-19. S obzirom na pojačane mjere zaštite zdravlja, rizik od pojave nasilja u obitelji te rizici za život i sigurnost žrtava višestruko su bili uvećani. Postupci zaštite djece i ranjivih skupina i dalje su prioritet u postupanjima te je sveobuhvatna zaštita žrtava nasilja i poduzimanje svih potrebnih mjera i dalje u fokusu postupanja.

Unatoč brojnim poteškoćama i zahtjevnim okolnostima, Odjel socijalnih usluga uspio je osigurati provedbu djelatnosti sukladno svim propisanim Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga kao i propisanim mjerama za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom te nije bilo potrebno odbijati zahtjeve za smještaj. Slijedom rečenog, imajući u vidu broj zahtjeva za smještaj kao i broj realiziranih smještaja u 2020., u 2021. je planirano pružiti smještaj za isti

broj korisnika, i nadalje kontinuirano radeći na dodatnom poboljšanju kvalitete pružene usluge uz pridržavanje svih propisanih protuepidemijskih mjera.

Mjera 1.1.	Nastavak pružanja privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i propisanim protuepidemijskim mjerama za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Broj korisnika na smještaju	69	70
2. Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	- (nije se mjerilo)	iznad 4,5
3. Primjedbe uočene provedbom nadzora provođenja protuepidemijskih mjera za zaštitu od zaraze SARS-CoV-2 virusom	1	0
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Pružanje smještaja, prehrane, psihosocijalnog tretmana, općih pravnih informacija i podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine
2. Primjena Upitnika o zadovoljstvu smještajem korisnika po završetku smještaja	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine
3. Praćenje protuepidemijskih mjera i postupanje u skladu s njima	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine
4. Dobrovoljno cijepljenje korisnika	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine

Tablica 10.

5.2.2. Mjera 1.2. - Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga

Sklonište za žrtve obiteljskog nasilja u Osijeku osnovano je 2000. U razdoblju od 20 godina postojanja, prostor je redovito održavan i obnavljan kako bi udovoljavao svim propisanim minimalno-tehničkim uvjetima za pružanje socijalne usluge privremenog

smještaja. S obzirom na navedeno, u 2021. će se krenuti s opsežnijom obnovom prostorija koje korisnici najviše koriste, a to su spavaonice i kuhinja. Spavaonice će se oličiti, postaviti će se novi laminatni podovi, ugraditi će se nova sobna vrata i nabaviti novi ormari. Osim navedenog nabavit će se i novi madraci i podnice. Kuhinja će se oličiti te će se postaviti nova rasvjetna tijela. Očekuje se da će se provedbom ovih aktivnosti poboljšati stambeni uvjeti u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga što će potom dovesti i do većeg zadovoljstva smještajem.

Mjera 1.2.	Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Broj obnovljenih prostorija	2	10
2. Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	- (nije se mjerilo)	≥ 4,5
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Nabavljeni novi madraci i podnice	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	30.6.2021.
2. Oličeni zidovi	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	31.12.2021.
3. Postavljeni laminatni podovi	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	31.12.2021.
4. Nabavljena sobna vrata	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	30.6.2021.
5. Nabavljeni novi ormari	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	31.12.2021.

Tablica 11.

5.2.3. Mjera 1.3. - Prilagodba Pravila kućnog reda sukladno novim zahtjevima

2016. donesena su nova Pravila kućnog reda Skloništa za žrtve obiteljskog nasilja kojima se uređuju prava i obveze korisnika na smještaju, održavanje reda i mira, higijene, rad, boravak i sigurnost, zaštita imovine i opreme te druga pitanja značajna za smještaj i boravak korisnika. Navedena Pravila se trenutno primjenjuju, ali su u radu s korisnicima, uočena dodatna područja koja je potrebno uvrstiti u ista kao i određena područja koja je potrebno prilagoditi novim okolnostima. Iz tog razloga, potrebno je donijeti nova poboljšana Pravila

kućnog reda Odjela socijalnih usluga koja će olakšati suradnju s korisnicima kao i omogućiti bolju prilagodbu korisnika na uvjete smještaja.

Mjera 1.3.	Prilagodba Pravila kućnog reda sukladno novim zahtjevima	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Izrađena i donesena nova Pravila kućnog reda Odjela socijalnih usluga	Pravila kućnog reda Skloništa za žrtve obiteljskog nasilja iz 2016.	Pravila kućnog reda Odjela socijalnih usluga iz 2021.
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Izrada Pravila kućnog reda Odjela socijalnih usluga	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	31.5.2021.
2. Donošenje Pravila kućnog reda Odjela socijalnih usluga	ravnatelj i Upravno vijeće	30.6.2021.

Tablica 12.

5.2.4. Mjera 1.4. - Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga

Sukladno Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN 40/14, 66/15 i 56/20) minimalan broj izvršitelja u skloništu za žrtve obiteljskog nasilja su dva izvršitelja na objekt za pružanje socijalne pomoći i podrške te psihosocijalnog tretmana, jedan izvršitelj na objekt s više od 16 korisnika te jedan izvršitelj na objekt s više od 16 korisnika za pružanje podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti kao i jedan izvršitelj za pravno savjetovanje i pomaganje. Budući da je na Odjelu socijalnih usluga u 2020. bilo zaposleno troje radnika: socijalni radnik, psiholog i stručni referent (za pružanje podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti) u 2021. planira se zapošljavanje još dva radnika za koje su već dobivene suglasnosti za zapošljavanje od nadležnog ministarstva, i to jednog pravnika koji će obavljati pravno savjetovanje i pravno pomaganje te jednog izvršitelja sa srednjom stručnom spremom za pružanje podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti. Navedenim će se ispuniti svi minimalni uvjeti za pružanje socijalne usluge smještaja za dvadeset žrtava nasilja u obitelji. Zaposlene radnike je potom potrebno educirati kako bi se osposobili za samostalno obavljanje poslova.

Stručni radnici će se u 2021. nastaviti dodatno educirati kroz sudjelovanja na različitim edukacijama, predavanjima, konferencijama, seminarima i okruglim stolovima čime će unaprjeđivati svoja znanja i jačati stručne kompetencije. Posebno je važno staviti naglasak na sudjelovanje u edukacijama koje su usko vezane uz problematiku nasilja u obitelji pa će tako socijalni radnik, psiholog i pravnik sudjelovati na 4. europskoj konferenciji o nasilju u obitelji koja će se održati u Sloveniji.

Mjera 1.4.	Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Broj novozaposlenih radnika u 2021.	3	5
2. Ukupan broj edukacija radnika na Odjelu socijalnih usluga	5	10
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Provedba natječaja za zapošljavanje 2 radnika	Ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	15.2.2021.
2. Edukacija novozaposlenih radnika	Odjel socijalnih usluga	30.6.2021.
3. Sudjelovanje na edukacijama	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine

Tablica 13.

5.2.5. Mjera 1.5. - Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji

Uvažavajući složenost problematike nasilja u obitelji i nužnost dobrog poznavanja iste od strane svih osoba nadležnih za postupanje, kao i nužnost unaprjeđenja i daljnjeg razvoja međuresorne suradnje, osnovan je Županijski tim za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji Osječko-baranjske županije. Predstavnice Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, psihologinja i socijalna radnica članice su navedenog Tima. U 2021. planira se nastavak aktivnog sudjelovanja u radu Županijskog tima s ciljem osiguravanja pravovremenog i brzog prenošenja informacija potrebnih za zaštitu žrtava nasilja u obitelji, unaprjeđenja komunikacije svih dionika sustava zaštite žrtava nasilja u obitelji kao i razvijanja

sustavne, pravovremene i učinkovite pomoći žrtvama nasilja u obitelji kroz suradnju i međusobno pomaganje.

Mjera 1.5.	Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Broj sudjelovanja na sastancima Županijskog tima	2	4
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Sudjelovanje na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine
2. Predstavljanje rada Odjela socijalnih usluga na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine
3. Sudjelovanje na edukacijama koje se organiziraju za članove Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine

Tablica 14.

5.2.6. Mjera 1.6. - Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji

Budući da u društvu postoje i dalje izrazite predrasude vezano uz problematiku nasilja u obitelji kao i da je općenito status žrtava nasilja kao i sustav podrške i dalje nedovoljno razvijen, Odjel socijalnih usluga kontinuirano radi na podizanju svijesti o važnosti pravilne i pravovremene zaštite žrtava nasilja u obitelji. Žrtve nasilja su i dalje nedovoljno informirane o svojim pravima, odnosno mjestima gdje mogu zatražiti pomoć. S tim u svezi često se obraćaju s upitima o tome kako ostvariti pravo na smještaj u skloništu za žrtve obiteljskog nasilja kao i općenito o svojim drugim pravima temeljem statusa žrtve nasilja u obitelji. Navedene informacije moguće je pronaći na postojećoj web stranici Odjela socijalnih usluga (www.skloniste-osijek.com), ali istu je potrebno ažurirati i učiniti dostupnijom onima kojima je namijenjena. U 2021. planira se izrada nove web stranice, odnosno osmišljavanje novog vizualnog identiteta iste, a na kojoj će se moći brzo i pravovremeno doći do svih potrebnih informacija vezano za smještaj u skloništu.

Osim navedenog, Stručni tim Odjela nastaviti će redovito nastupati u medijima vezano za senzibilizaciju za problematiku nasilja u obitelji.

Mjera 1.6.	Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji	
Odgovornost za provedbu mjere	ravatelj / rukovoditelj Odjela socijalnih usluga	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021.
1. Izrađena nova internetska stranica sukladno zahtjevima o pristupačnosti mrežnim stranicama	Postojeća web stranica	Nova web stranica
2. Broj nastupa u medijima	0	5
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Izrada nove web stranice Odjela socijalnih usluga	ravnatelj i Odjel socijalnih usluga	31.12.2021.
2. Nastupi u medijima	Odjel socijalnih usluga	Tijekom cijele godine

Tablica 15.

6. FINANCIJSKI PLAN (poveznica Financijski plan za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. god.)

Proračun Centra za 2021.god. kao i projekcije za 2022. i 2023. godinu usklađeni su s planiranom dinamikom razvoja ustanove, očekivanom povećanju broja vještačenja osoba s invaliditetom (javni i privatni sektor kao i nezaposlene osobe), planiranom povećanju broja osoba s invaliditetom uključenih u profesionalnu rehabilitaciju kao i planiranoj dinamici zapošljavanja nedostajućih stručnjaka, odnosno popuni sistematiziranih radnih mjesta.

Sredstva u okviru aktivnosti Administracija i upravljanje namijenjena su za redovno poslovanje Centra i obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, naknade građanima i kućanstvima te rashode za nabavu nefinancijske imovine. U 2021. godini na ovoj aktivnosti planirana su sredstva u iznosu **7.991.325,00 kuna** (6.496.000,00 kuna iz izvora 43 - prihodi od novčane naknade poslodavaca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom, 1.450.325,00 kuna iz izvora 11 - opći prihodi i primici, te 10.000,00 kuna iz izvora 31 - prihodi od pruženih usluga, 30.000,00 kuna iz izvora 52 – pomoći i 5.000,00 kuna iz izvora 61 – donacije).

