



CENTAR ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU OSIJEK
31000 Osijek, Tadije Smičiklasa 2

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU OSIJEK
ZA 2023. GODINU**

Osijek, 28. ožujka 2024. godine

1. SADRŽAJ

1. SADRŽAJ	1
2. PREDGOVOR RAVNATELJA	2
3. UVOD	3
3.1. Organizacijska struktura.....	4
3.2. Ljudski potencijali.....	5
4. KONTEKST	6
5. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI	6
Područje 5.1. Organizacija i upravljanje.....	8
5.1.1. <i>Uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima</i>	8
Područje 5.2. Ljudski potencijali.....	10
5.2.1. <i>Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije</i>	10
5.2.2. <i>Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja</i>	11
Područje 5.3. Usluge profesionalne rehabilitacije.....	12
5.3.1. <i>Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije s naglaskom na usluge 7 i 8</i>	12
5.3.2. <i>Stvaranje preduvjeta za provođenje usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije</i>	14
Područje 5.4. Efikasnost.....	16
5.4.1. <i>Povećanje efikasnosti pri pružanju usluga profesionalne rehabilitacije</i>	16
5.4.2. <i>Povećanje broja obrađenih zahtjeva</i>	17
Područje 5.5. Dionici profesionalne rehabilitacije.....	18
5.5.1. <i>Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije</i>	18
Područje 5.6. Informiranje i promidžba.....	20
5.6.1. <i>Unaprjeđenje sustava informiranja</i>	20
5.6.2. <i>Razvoj digitalne komunikacije Centra</i>	21
5.6.3. <i>Edukacija i informiranje potencijalnih korisnika</i>	22
Područje 5.7. Uvjeti rada.....	24
5.7.1. <i>Klimatizacija poslovne zgrade</i>	24
5.7.2. <i>Tekuće održavanje radnih i stambenih kapaciteta</i>	25
Područje 5.8. Odjel socijalnih usluga.....	26
5.8.1. <i>Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima</i>	26
5.8.2. <i>Poboljšanje stambenih uvjeta korisnika usluga Odjela socijalnih usluga</i>	27
5.8.3. <i>Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga</i>	29
5.8.4. <i>Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji</i>	30
5.8.5. <i>Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji</i>	31
6. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI	33
7. FINACIJSKI IZVJEŠTAJI	34

2. PREDGOVOR RAVNATELJA

Godišnji izvještaji o radu i planovi rada ustanova istovremeno su upravljački i provedbeni alati koji fokusiraju rad ustanove na najvažnije ciljeve i naravno, vrednuju uspješnost.

Međutim, ono što je nepromjenjivo i što nastojimo svaki put ponovno i uporno naglašavati u svim našim dokumentima upravo je uloga i značaj svih dionika, kao i naponi i entuzijazam skupine stručnjaka, prije svega u Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, kao i stručnjaka Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom u oblikovanju sustava profesionalne rehabilitacije na način i u obimu u kojem danas funkcionira.

Taj proces nije završen. Uz sve teškoće istovremeno organizirati sustav, rušiti predrasude, mijenjati navike, motivirati poslodavce, otvarati svijet rada, intervenirati i na svaki način dograđivati sustav u hodu, uza sva sustavna pa i ljudska ograničenja, nije nimalo lak zadatak. Uza sve, ne treba smetnuti s uma da se radi o intervenciji u jedno do danas zatvoreno, nepovjerljivo i nesklono promjenama područje svijeta rada i života osoba s invaliditetom.

Danas je definiran zakonodavni okvir, osigurana su financijska sredstva, postavljena operativna organizacija i uloženo puno truda i sredstava u ono najvažnije - zapošljavanje, usavršavanje i edukaciju stručnjaka.

Ciljevi koji su pred nas postavljeni su prije svega ljudski. Rehabilitirati u radnom, socijalnom, životnom i svakom drugom smislu osobe s invaliditetom, sustavno rješavati njihov socijalni, radni i životni status i istovremeno različitim instrumentima otvarati svijet rada.

Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, stjecajem okolnosti, unutar svoje djelatnosti zadržao je još jedno također društveno važno područje - područje zaštite žrtava nasilja u obitelji, program koji već tradicionalno, preko 24 godine na nacionalnoj razini uspješno organizira i provodi.

Ciljevi su jasni. Svi dionici su angažirani. Sustav funkcionira. Ono što je nadalje važno i što postavljamo kao zadaću dijelom se odnosi na poboljšanje kvalitete upravljanja organizacijom i resursima, osiguranje primjerenih uvjeta rada, povećanje kompetentnosti ljudskih potencijala, kao i osiguranje visoke kvalitete pružanih usluga.

Zadaće su postavljene, ciljevi su jasni, teškoće su očekivane, ali potpora sustava je snažna.

Na kraju krajeva, sustav čine ljudi.

RAVNATELJ
Damir Junušić, prof., v. r.

3. UVOD

Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek (dalje u tekstu: Centar) ustanova je osnovana u svrhu organiziranja i izvođenja usluga profesionalne rehabilitacije i usluge privremenog smještaja žrtava nasilja u obitelji.

Centar je osnovan je 1976. godine, a Odlukom Skupštine Osječko-baranjske županije 1995. godine preoblikovan je u ustanovu čiji je osnivač Osječko-baranjska županija. U 2015. godini Osječko-baranjska županija prenijela je 40% osnivačkih prava nad Centrom na Republiku Hrvatsku, da bi 2019. godine Republika Hrvatska preuzela osnivačka prava u cijelosti na temelju Uredbe o osnivanju Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek od 26. siječnja 2019. godine.

Centar pruža usluge profesionalne rehabilitacije sukladno Standardima usluga profesionalne rehabilitacije, poštujući pritom Europska načela izvrsnosti u rehabilitaciji i etička načela propisana Standardima, stavljajući naglasak na moralne i zakonske pretpostavke, odnos stručnog radnika i korisnika, dostupnost usluge, povjerljivost, stručnost te pomoć korisniku nakon završetka procesa rehabilitacije.

Pri pružanju socijalne usluge privremenog smještaja u kriznim situacijama žrtvama obiteljskog nasilja Centar se vodi Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga te drugim važećim propisima koji se tiču problematike nasilja u obitelji.

Centar je u nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te pod stručnim nadzorom Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom. Korisnici usluga Centra su sve osobe s invaliditetom starije od 15 godina (korisnici usluga profesionalne rehabilitacije) te žrtve nasilja u obitelji, neovisno o spolu i dobi (korisnici usluge smještaja za žrtve nasilja u obitelji).

Djelatnost Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je:

1. organiziranje i izvođenje usluga profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom, što obuhvaća:

- a) sudjelovanje u utvrđivanju preostalih radnih i općih sposobnosti
- b) profesionalno informiranje, savjetovanje i procjenu profesionalnih mogućnosti
- c) analizu tržišta rada, mogućnosti zapošljavanja i uključivanja u rad
- d) procjenu mogućnosti izvođenja, razvoja i usavršavanja programa profesionalnog osposobljavanja
- e) radno osposobljavanje, obrazovanje i programe održavanja i usavršavanja radnih i radno-socijalnih vještina i sposobnosti u razdoblju do zapošljavanja
- f) informiranje i savjetovanje o mogućnostima koje asistivna tehnologija pruža u učenju i radu
- g) provođenje pojedinačnih i skupnih programa za unapređenje radno-socijalne uključenosti u zajednicu
- h) informiranje i savjetovanje o primjeni različitih učinkovitih tehnika u učenju i radu
- i) razvoj motivacije i osposobljavanje osobe s invaliditetom u korištenju odabrane tehnologije
- j) tehničku pomoć i podršku u provedbi usluga profesionalne rehabilitacije, praćenje i procjenu rezultata profesionalne rehabilitacije
- k) informiranje i podršku u izvorima financiranja
- l) izvođenje programa socijalnog uključivanja

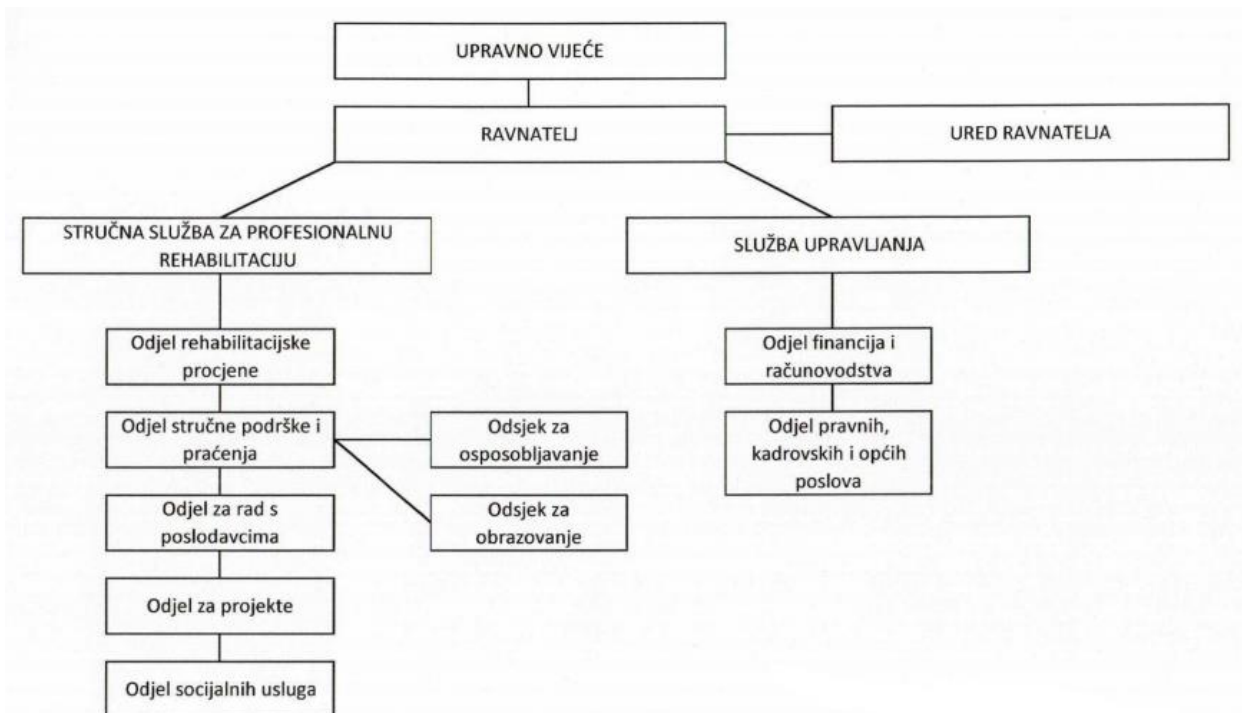
- m) izvođenje praktičnog dijela osposobljavanja za rad u tijeku profesionalne rehabilitacije
- n) izrađivanje posebnih programa za određenu ciljnu skupinu koja se nalazi u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- o) posredovanje pri zapošljavanju korisnika tijekom i nakon provedene profesionalne rehabilitacije

2. pružanje usluga socijalne skrbi žrtvama nasilja u obitelji, što obuhvaća:

- a) usluge smještaja
- b) usluge savjetovanja i pomaganja

3. obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje.

3.1. Organizacijska struktura



3.2. Ljudski potencijali

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek planirano je 84 radna mjesta. Na dan 31. prosinca 2023. godine Centar zapošljava ukupno 26 radnika, a prema kvalifikacijskoj, spolnoj i dobnoj strukturi iskazanoj u niže priloženoj tablici.

Iz iste je razvidna visoka kvalifikacijska i stručna struktura angažiranih radnika tako da je od ukupnog broja radnika **81%** s visokom stručnom spremom, **4%** s višom stručnom spremom i **15%** radnika sa srednjom stručnom spremom.

Isto tako, Centar ulaže znatna sredstva u kontinuirana stručna i specijalizirana usavršavanja stručnjaka uvećavajući njihove stručne kompetencije sukladno njihovoj ulozi i značaju za sustav. Tijekom 2023. godine ukupno sedam radnika uključeno je u dodatna stručna usavršavanja od čega šest u psihoterapijske edukacije dok je jedna radnica na doktorskom studiju - daljnjem školovanju iz područja edukacijske rehabilitacije.

Dinamika zapošljavanja uvjetovana je obimom posla, prostornim (ne)mogućnostima kao i brojem zahtjeva za uslugama Centra te se realizira u suradnji s resornim ministarstvom na temelju prethodnih suglasnosti za zapošljavanje.

Ustrojstvena jedinica	Broj zaposlenih na dan 31.12.2023.	Kvalifikacijska struktura (%)					Spol		Dobna struktura (%)				
		VSS (VIII i VII-2)	VSS	VŠS	SSS	KV/PKV/NKV	M	Ž	18-30	31-40	41-50	51-60	60+
Ured ravnatelja	2	0	50	0	50	0	50	50	0	50	0	50	0
Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	19	0	90	5	5	0	10	90	21	53	21	5	0
Služba upravljanja	5	0	60	0	40	0	20	80	0	20	20	40	20

Tablica 1. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

4. KONTEKST

Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek funkcionira u postojećem pravnom okviru i u nadležnosti je Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te pod stručnim nadzorom Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Tijekom izvještajne godine Centar Osijek obrađivao je zahtjeve za uslugama kako na području pet slavonskih županija: Osječko-baranjske (83 zahtjeva), Vukovarsko-srijemske (43 zahtjeva), Požeško-slavonske (207 zahtjeva), Brodsko-posavske (25 zahtjeva), Virovitičko-podravske (26 zahtjeva), tako i na području Bjelovarsko-bilogorske (134 zahtjev), Koprivničko-križevačke (11 zahtjeva), Varaždinske županije (9 zahtjeva), Grada Zagreba (7 zahtjeva) i Međimurske županije (2 zahtjeva).

Značajno je istaknuti da je Centra sudjelovao u osnivanju integrativnih radionica, i to kako slijedi: Veličko d.o.o. (Velika), Bomark Pak d.o.o. (Ludbreg), Spin Valis d.d. (Požega), Ugostiteljstvo Zrinski d.o.o. (Koprivnica), Daruvarske toplice (Daruvar), Komunalac Požega d.o.o. (Požega), Prima Commerce d.o.o. (Bjelovar) i Nevkoš d.o.o. (Vinkovci) i Meludo d.o.o. (Daruvar).

Iz navedenog je razvidno da Centar pokriva geografski veliko područje, a što značajno utječe na vremensko trajanje same obrade i u konačnici na ukupan broj obrađenih zahtjeva.

Prema podacima iz Izvješća Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo o osobama s invaliditetom, na području djelovanja Centra Osijek (6 županija) ukupno je na dan 1. rujna 2023. godine evidentirano 136.634 osobe s invaliditetom. U radno aktivnoj dobi (od 20 do 60 godina života) je 64.491 osoba, odnosno 47,2%. Tijekom 2023. godine iz evidencije Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje zaposleno je ukupno 129.214 osoba, od čega 3.645 osoba s invaliditetom. U odnosu na prošlu godinu, kada je zaposleno 3.065 osoba s invaliditetom, to je povećanje za 18,9%. Od ukupnog broja zaposlenih osoba s invaliditetom 1.823 su muškarci (50,01%), a 1.822 žene s invaliditetom (49,99%).

Centar je aktivno uključen u provedbu usluga profesionalne rehabilitacije čiji su naručitelji definirani u članku 6. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom i to kako slijedi: Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, poslodavci i privatni naručitelji.

Pored osiguranja visoke razine pruženih usluga Centar znatne napore ulaže u rad s poslodavcima, odnosno u prezentiranje mogućnosti, poticaja i drugih pogodnosti koje sustav omogućuje poslodavcima, ali i osobama s invaliditetom.

5. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

Godišnjim planom rada Centar je tijekom 2023. godine odredio prioritete i ciljeve, a koji se odnose na organizaciju i upravljanje, ljudske potencijale, usluge profesionalne rehabilitacije, efikasnost, dionike, informiranje i promidžbu te uvjete rada.

Centar je u izvještajnoj godini provodio ukupno osam usluga i to kako slijedi:

1. Rehabilitacijska procjena razine radnih sposobnosti, znanja, vještina, radnih navika i profesionalnih interesa (*Usluga 1*),
2. Rehabilitacijska procjena - utvrđivanje invaliditeta u odnosu na rad (*Usluga 1.1*),
3. Analiza određenog radnog mjesta i radnog okruženja (*Usluga 4*),
4. Stručna podrška i praćenje tijekom obrazovanja i osposobljavanja ili usavršavanja s kraćim obrazovnim programom (*Usluga 5*),
5. Izrada plana prilagodbe radnog mjesta i radnog okoliša (arhitektonska prilagodba), te potrebne prilagodbe opreme i sredstava za rad (tehnička prilagodba) (*Usluga 9*),
6. Procjena radne učinkovitosti (*Usluga 10*),
7. Radno osposobljavanje na konkretnom radnom mjestu (*Usluga 11*),
8. Obrazovanje, osposobljavanje ili usavršavanje s kraćim obrazovnim programom (*Usluga 12*).

U odnosu na proteklu 2022. godinu povećan je broj zaprimljenih i obrađenih zahtjeva za uslugama, a što je rezultat povećanih napora postojećih, ali i zapošljavanja novih stručnih radnika i formiranja trećeg Stručnog tima, kao i uvođenja novih dijagnostičkih instrumenata u rad. Isto tako, uloženi su naporu kako bi se skratilo vrijeme čekanja na obradu, te vrijeme od završetka obrade do dana izdavanja nalaza i mišljenja.

Tijekom izvještajne godine svi stručni radnici, bez obzira na formalni raspored, kontinuirano, tijekom izvida promoviraju rad i usluge Centra te informiraju i potiču naručitelje, posebno poslodavce na korištenje svih mogućnosti koje im sustav profesionalne rehabilitacije omogućuje.

Kao i proteklih godina, evidentno je da postoji veliki broj nedovoljno motiviranih korisnika ili korisnika sa značajnijim poteškoćama. Slijedom toga, Centar ulaže značajne napore kako bi stručnim radnicima osigurao uvjete, sredstva i vrijeme potrebno za dodatne edukacija u području psihoterapije, posebno u kontekstu priprema za provođenje usluge 2, ali i istovremeno zadržao efikasnost u rješavanju slučajeva (predmeta).

Slijedom rečenoga, može se zaključiti da je i nadalje ograničavajući čimbenik u radu neadekvatan prostor, prometna nepristupačnost, kao i nedostatak liječnika medicine rada koji trenutno u timu djeluju kao vanjski suradnici.

Dalje u tekstu dajemo tabelarni prikaz realiziranih mjera i aktivnosti s pokazateljima rezultata.

Područje 5.1. Organizacija i upravljanje

5.1.1. Uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima

U 2023. godini Centar je započeo digitalizaciju i modernizaciju poslovnih procesa uvođenjem sustava digitalnog upravljanja dokumentima te je dio radnika Centra educiran za rad. Usvajanjem Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek omogućeno je pokretanje procesa digitalizacije dokumentarnog gradiva Centra, te se pristupilo donošenju novih ili izmjeni dijela internih akata, posebice procedura, radi prilagodbe poslovnih procesa novim oblicima rada, dok je kod dijela internih akata primijenjeno načelo neprekidnosti pravnih instrumenata.

Mjera 5.1.1.	Uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima		
Svrha provedbe mjere	Usklađivanje normativnog, organizacijskog i tehnološkog okvira rada Centra s tehnološkim razvojem - digitalizacijom poslovnih procesa i uvođenjem novih oblika rada		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Ured ravnatelja		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Broj radnika uključenih u rad u sustav DMS - digitalnog upravljanja dokumentima	0	8	8
Broj digitaliziranih i pohranjenih ad acta predmeta	0	1200	1200

Broj izmjena i dopuna internih akata	0	9	9	
Broj nabavljenih računala i računalne opreme	0	1	2	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Nabava softvera i uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima - DMS	Ravnatelj	1. siječnja 2023.	100%	
Edukacija radnika za rad u sustavu digitalnog upravljanja dokumentima	Ravnatelj	31. siječnja 2023.	100%	
Izmjene i dopune internih akata vezano uz primjenu novih tehnologija i novih oblika rada	Ravnatelj, Upravno vijeće	30. travnja 2023.	100%	
Digitalizacija arhivske građe	Ured ravnatelja	31. prosinca 2023.	100%	
Provedba postupka jednostavne nabave računala i računalne opreme	Služba upravljanja	31. prosinca 2023.	100%	

Tablica 2. Mjera 5.1.1. Uvođenje sustava digitalnog upravljanja dokumentima

Područje 5.2. Ljudski potencijali

5.2.1. Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije

Tijekom izvještajnog razdoblja zaposleno je šest stručnih radnika u Stručnoj službi za profesionalnu rehabilitaciju kako bi se povećala učinkovitost i efikasnost pri rješavanju pristiglih zahtjeva za uslugama Centra te kako bi se pritom održali najviši standardi kvalitete pri pružanju usluga profesionalne rehabilitacije. Dinamika zapošljavanja uvjetovana je kontinuiranim rastom zahtjeva za uslugama Centra, ali i prostornim (ne)mogućnostima te je realizirana u suradnji s resornim ministarstvom na temelju prethodnih suglasnosti za zapošljavanje, a u skladu s Odlukom o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama.

Mjera 5.2.1.	Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije		
Svrha provedbe mjere	Zapošljavanjem dodatnog broja stručnih radnika formirati 3. stručni tim te povećati održivost i učinkovitost pružanja usluga		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Broj novozaposlenih stručnih radnika	7	10	6

Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Ishođenje suglasnosti i provedba postupka zapošljavanja nedostajućih stručnih radnika	Ravnatelj	ožujak 2023.	100%	
Otvaranje i provedba natječaja za zasnivanje radnog odnosa	Ravnatelj	travanj 2023.	100%	

Tablica 3. Mjera 5.2.1. Jačanje ljudskih potencijala u skladu s potrebama i trendovima profesionalne rehabilitacije

5.2.2. Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja

Za uspješno provođenje usluga Centra, poštujući načelo interdisciplinarnosti i individualnog pristupa, neophodna je visoka razina stručnih kompetencija radnika uključenih u profesionalnu rehabilitaciju. U tom je smislu Centar, pored obveznih edukacija u organizaciji Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, poticao stručne radnike u daljnjem neformalnom obrazovanju i usavršavanju te su stručni radnici tijekom 2023. godine sudjelovali u nizu konferencija, kongresa, radionica, okruglih stolova i slično.

Mjera 5.2.2.	Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja
Svrha provedbe mjere	Stjecanje novih znanja i vještina stručnih radnika
Odgovornost za provedbu mjere	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj edukacija pojedinog stručnog radnika u Stručnoj službi za profesionalnu rehabilitaciju	3	6	6	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Pohađanje konferencija, predavanja, okruglih stolova, seminara i radionica	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano	100%	

Tablica 4. Mjera 5.2.2. Aktivna uloga stručnih radnika u jačanju vlastitih kompetencija i cjeloživotnog učenja

Područje 5.3. Usluge profesionalne rehabilitacije

5.3.1. Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije s naglaskom na usluge 7 i 8

Izrada strategije za početak provedbe usluge 7 i 8 realizirana je djelomično u odnosu na Godišnji plan rada za 2023. godinu. Provedenim analizama i kontinuiranim kontaktima s poslodavcima tijekom godine uočena je potreba i interes poslodavaca za provedbom navedenih usluga. Održani su radni sastanci sa savjetnikom za osobe s invaliditetom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba Osijek, ali analizom potencijalnih korisnika virtualne radionice/radnog centra nije oformljena skupina zainteresiranih polaznika koji ispunjavaju uvjete. Isto tako, provedeno je planiranje prostornih i stručnih kapaciteta. Daljnja realizacija ove mjere, uključujući i plan djelatnosti, uvjetovana je mogućnostima gospodarskog okruženja i fluktuacijama na tržištu rada, odnosno zainteresiranim potencijalnim korisnicima virtualne radionice/radnog centra.

Mjera 5.3.1.	Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije s naglaskom na usluge 7 i 8			
Svrha provedbe mjere	Izraditi održivu strategiju i plan koji je preduvjet za osnivanje radnog centra/virtualne radionice radi jačanja radnih potencijala i kompetencija korisnika			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Djelomično provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Izrada strategije i plana za osnivanje radnog centra/virtualne radionice	0	1	0	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Analiza potreba tržišta rada	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Kontakt s poslodavcima u cilju dogovaranja suradnje	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	50%	Održani su sastanci sa zainteresiranim poslodavcima, a daljnja realizacija suradnje ovisi o profilu korisnika usluga virtualne radionice/radnog centra

Kontakt s HZZ i analiza potencijalnih korisnika	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	Održani su radni sastanci sa savjetnikom za OSI HZZ-a, PS Osijek, te su tijekom 2024. godine planirani sastanci i sa savjetnicima ostalih područnih službi na području Centra
Kontakt s potencijalnim korisnicima radnog centra/ virtualne radionice	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	50%	Analizom potencijalnih korisnika nije oformljena skupina zainteresiranih polaznika
Posjet CPR-u Zagreb** radi razmjene iskustava	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano tijekom godine	100%	**Umjesto posjete CPR Zagreb, realiziran je posjet CPR-u Rijeka radi razmjene iskustava
Planiranje prostornih i stručnih kapaciteta te plana djelatnosti	Ravnatelj, Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	50%	Provedeno je planiranje prostornih i stručnih kapaciteta, a plan djelatnosti ovisi o potrebama zainteresiranih polaznika

Tablica 5. Mjera 5.3.1. Izrada strategije za početak provedbe novih usluga profesionalne rehabilitacije s naglaskom na usluge 7 i 8

5.3.2. Stvaranje preduvjeta za provođenje usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije

Tijekom 2023. godine ukupno sedam stručnih radnika u Stručnoj službi za profesionalnu rehabilitaciju uključeno je u dodatna stručna usavršavanja od čega šest u psihoterapijske edukacije dok je jedna radnica na doktorskom studiju iz područja edukacijske rehabilitacije kako bi se stvorili preduvjeti za početak provedbe usluge 2.

Mjera 5.3.2.	Stvaranje preduvjeta za provođenje usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije			
Svrha provedbe mjere	Priprema stručnih radnika za pružanje usluge 2 nakon završetka školovanja			
Odgovornost za provedbu mjere	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj stručnih radnika uključenih u psihoterapijsku edukaciju	4	7	7	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u%)	Napomene¹¹
Uključivanje u edukacije	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano tijekom godine	100%	
Pohađanje edukacija i izvršavanje obaveza	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 6. Mjera 5.3.2. Stvaranje preduvjeta za provođenje usluge 2 - Pomoć u prevladavanju različitih poteškoća koje onemogućuju uključivanje u daljnje usluge profesionalne rehabilitacije

Područje 5.4. Efikasnost

5.4.1 Povećanje efikasnosti pri pružanju usluga profesionalne rehabilitacije

Kontinuirani cilj Centra je povećanje efikasnost pružanja usluga profesionalne rehabilitacije i to prvenstveno kroz skraćivanje prosječnog trajanja cjelokupnog postupka, kao i prosječnog trajanja same obrade. U 2023. godini zaprimljeno je 619 zahtjeva, a riješeno je 540 zahtjeva za uslugama 1, 1.1, 9 i 10. Zbog značajnog povećanja zahtjeva za navedenim uslugama u odnosu na 2022. godinu (u 2022. godini zaprimljeno je 381, a riješeno je 303 zahtjeva za navedenim uslugama), prosječno vrijeme trajanja cjelokupnog postupka povećano je na 135 dana. Važno je naznačiti da u izračun prosjeka vremenskog trajanja postupka ulaze i korisnici naručenih usluga koji su privremeno nesposobni za rad te se obrada u Centru odgađa do njihovog povratka na radno mjesto, a što utječe na prosječno vrijeme trajanja postupka. Istovremeno, prosječno trajanje same obrade smanjeno je na 15 dana kao posljedica zapošljavanja novih stručnih radnika, formiranja treće stručnog tima te angažiranja dodatnog liječnika medicine rada.

Mjera 5.4.1.	Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije		
Svrha provedbe mjere	Skraćivanje vremena čekanja na uslugu i vremenskog trajanja obrade		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Prosječno vrijeme čekanja na početak obrade	115 dana	90 dana	135 dana
Prosječno vrijeme trajanja obrade i izdavanja nalaza i mišljenja	58 dana	30 dana	15 dana

Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene ¹¹
Formiranje 3. stručnog tima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Ravnatelj	ožujak 2023.	100%	
Angažiranje dodatnog liječnika medicine rada	Ravnatelj	siječanj 2023.	100%	

Tablica 7 Mjera 5.4.1. Povećanje efikasnosti pružanja usluga profesionalne rehabilitacije

5.4.2. Povećanje broja obrađenih zahtjeva

U 2023. godini zaprimljeno je 624, a riješeno ukupno 547 zahtjeva za uslugama Centra, dok je u 2022. godini zaprimljeno 392, a riješeno 306 zahtjeva, što čini porast od 37% u zaprimljenim, odnosno 44% u riješenim predmetima. Jedan od razloga za povećanje broj zahtjeva za uslugama su informativno-promidžbene aktivnosti i kontinuirani kontakti s poslodavcima. Isto tako, tijekom protekle godine zaposleno je dodatnih šest stručnih radnika u Stručnoj službi za profesionalnu rehabilitaciju te je formiran treći stručni tim što je omogućilo povećanje broja obrađenih zahtjeva za uslugama profesionalne rehabilitacije.

Mjera 5.4.2.	Povećanje broja obrađenih zahtjeva
Svrha provedbe mjere	Povećanje produktivnosti i učinkovitosti Centra
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom

Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj obrađenih zahtjeva	390	432	547	
Broj realiziranih usluga 11 - Radno osposobljavanje na konkretnom radnom mjestu	2	4	4	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Komunikacija s poslodavcima	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Motivacija i reorganizacija vremena rada stručnih timova na obradama	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	veljača 2023.	100%	

Tablica 8. Mjera 5.4.2. Povećanje broja obrađenih zahtjeva

Područje 5.5. Dionici profesionalne rehabilitacije

5.5.1. Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije

Tijekom 2023. godine Centar je nastavio suradnju s ključnim institucijama sustava profesionalne rehabilitacije, prije svega sa Zavodom za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje, kao i s predstavnicima gospodarskog i civilnog sektora u cilju razmjene iskustava i daljnjeg razvoja sustava profesionalne rehabilitacije.

Mjera 5.5.1.	Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije			
Svrha provedbe mjere	Suradnja i razmjena iskustava za unaprjeđenje sustava profesionalne rehabilitacije			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj održanih radnih sastanaka s poslodavcima	90	120	157	
Broj održanih radnih sastanaka s relevantnim institucijama	7	12	12	
Broj održanih edukacija i radionica u civilnom sektoru	3	7	7	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Održavanje radnih sastanaka s poslodavcima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Održavanje radnih sastanaka s relevantnim institucijama	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	

Održavanje edukacija i radionica u civilnom sektoru	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju, Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
---	---	-----------------------------	------	--

Tablica 9. Mjera 5.5.1. Nastavak i unaprjeđenje suradnje Centra s ključnim dionicima sustava profesionalne rehabilitacije

Područje 5.6. Informiranje i promidžba

5.6.1. Unaprjeđenje sustava informiranja

Tijekom izvještajnog razdoblja Centar je nastavio suradnju s poslodavcima u cilju provedbe usluga profesionalne rehabilitacije. Kvalitetno informiranje poslodavaca u proteklom razdoblju pokazalo se kao ključno za povećanje broja naručenih usluga profesionalne rehabilitacije te ostaje jedan od prioriteta Centra u svrhu prezentiranja mogućnosti vezanih uz sustav profesionalne rehabilitacije i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Mjera 5.6.1.	Unaprjeđenje sustava informiranja		
Svrha provedbe mjere	Informativnom strategijom prezentirati prednosti i benefite uključivanja u sustav profesionalne rehabilitacije		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjel za rad s poslodavcima		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom		
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Broj kontakata s poslodavcima	330	450	600

Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Uspostavljanje novih kontakata s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Nastavak postojeće suradnje s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Održavanje radnih sastanaka, edukacija i radionica s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Distribuiranje promidžbenog materijala Centra	Odjel za rad s poslodavcima	kontinuirano tijekom godine	100%	
Izrada nove mrežne stranice	Ravnatelj	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 10. Mjera 5.6.1. Unaprjeđenje sustava informiranja

5.6.2. Razvoj digitalne komunikacije Centra

Kontinuiranim informiranjem i komunikacijom stručnih radnika Centra u 2023. godini značajno je povećana vidljivost Centra, odnosno razina informiranosti poslodavaca, ali i drugih dionika sustava profesionalne rehabilitacije što je vidljivo u osjetnom porastu broj zaprimljenih zahtjeva za uslugama profesionalne rehabilitacije. Izradom nove mrežne stranice sa sadržajem usmjerenim kako na poslodavce, tako i na osobe s invaliditetom, relevantne informacije postale su dostupnije.

Mjera 5.6.2.	Razvoj digitalne komunikacije Centra
Svrha provedbe mjere	Povećanje vidljivosti Centra i usluga koje pruža

Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjela za rad s poslodavcima, Odjel za projekte			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Nova mrežna stranica	0	1	1	
Informativni materijal	0	2	2	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Tehnička izrada mrežne stranice	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	30. lipnja 2023.	100%	
Kreiranje sadržaja mrežne stranice	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	do kraja godine	100%	
Izrada informativnog materijala	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 11. Mjera 5.6.2. Razvoj digitalne komunikacije Centra

5.6.3. Edukacija i informiranje potencijalnih korisnika

Tijekom 2023. godine održani su okrugli stolovi s ciljem upoznavanja učenika izlaznih razreda srednjih strukovnih škola, potencijalnih korisnika Centra, o pravima i mogućnostima osoba s invaliditetom prilikom ulaska u svijet rada. Radionice su održane u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Savjetnikom pravobraniteljice za osobe s invaliditetom.

Mjera 5.6.3.	Edukacija i informiranje potencijalnih korisnika			
Svrha provedbe mjere	Prezentacija mogućnosti i benefita uključivanja u sustav profesionalne rehabilitacije			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Odjela za rad s poslodavcima, Odjel za projekte			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj održanih edukacija i radionica	1	3	3	
Broj uspostavljenih suradnji s obrazovnim ustanovama	1	3	3	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Održavanje radnih sastanaka s obrazovnim ustanovama	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	kontinuirano tijekom godine	100%	
Održavanje edukacija i radionica	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	kontinuirano tijekom godine	100%	
Distribucija informativnog materijala	Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za projekte	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 12. Mjera 5.6.3. Edukacija i informiranje potencijalnih korisnika

Područje 5.7. Uvjeti rada

5.7.1. Klimatizacija poslovne zgrade

Tijekom izvještajne godine realiziran je projekt klimatizacije zgrade s ciljem poboljšanja radnih uvjeta u svrhu povećanja kvalitete radnog okruženja i radne učinkovitosti zaposlenih radnika, uzimajući u obzir i potrebe samih korisnika Centra.

Mjera 5.7.1.	Klimatizacija poslovne zgrade			
Svrha provedbe mjere	Poboljšanje radnih uvjeta			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Ured ravnatelja			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Klimatiziran poslovni/radni prostor	0	1	1	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Provedba natječaja za nabavu radova sukladno propisima o javnoj nabavi	Ravnatelj, Služba upravljanja	siječanj 2023.	100%	
Ishođenje prethodne suglasnosti Upravnog vijeća Centra	Ravnatelj	siječanj 2023.	100%	

Odabir izvoditelja radova i zaključivanje ugovora	Ravnatelj, Služba upravljanja	siječanj 2023.	100%	
Uvođenje u posao, nadzor i puštanje u rad	Ravnatelj, Služba upravljanja	travanj 2023.	100%	

Tablica 13. Mjera 5.7.1. Klimatizacija poslovne zgrade

5.7.2. Tekuće održavanje radnih i stambenih kapaciteta

Uzimajući u obzir činjenicu da Centar svoju djelatnost obavlja u u objektu unutar zaštićene povijesne cjeline te starost samog objekta, veliki broj korisnika Centra, kao i skupinu korisnika Odjela socijalnih usluga na privremenom smještaju, Centar je u izvještajnoj godini nastavio s poslovima tekućeg održavanja radnih i stambenih kapaciteta sukladno potrebama.

Mjera 5.7.2.	Tekuće održavanje radnih i stambenih kapaciteta		
Svrha provedbe mjere	Održati radne i stambene jedinice sukladno tehničkim i drugim standardima za pružanje usluga vezanih uz djelatnost Centra		
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, Ured ravnatelja		
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom		
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja
Broj oličenih ureda	0	3	11
Broj oličenih stambenih jedinica	0	8	8

Aktivnosti	Nadležnost zapovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene ¹¹
Angažiranje izvoditelja ličilačkih i soboslikarskih usluga	Ravnatelj, Ured ravnatelja	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 14. Mjera 5.7.2. Tekuće održavanje radnih i stambenih kapaciteta

Područje 5.8. Odjel socijalnih usluga

5.8.1. Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima

Odjel socijalnih usluga je u 2023. godini nastavio pružati uslugu smještaja u kriznim situacijama sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima. Kapacitet osječkog skloništa bio je dostatan za zahtjeve za smještaj koje su u 2023. godini upućivali nadležni područni uredi Hrvatskog zavoda za socijalni rad budući da trenutno svaka županija u Republici Hrvatskoj ima svoje sklonište za žrtve obiteljskog nasilja. Sukladno navedenom, Centar za profesionalnu rehabilitaciju Osijek je tijekom godine u svakom trenutku imao slobodnih raspoloživih mjesta za smještaj žrtava nasilja koji je bilo moguće ostvariti od 0 do 24 sata budući je na Odjelu socijalnih usluga bila organizirana pripravnost dežurnih stručnih radnica. Tijekom 2023. godine pružena je usluga smještaja za ukupno 82 korisnika, od čega 39 odraslih korisnika (36 ženskog i 2 muškog spola) i 43 djece.

Mjera 5.8.1.	Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga

Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj korisnika na smještaju	76	90	82	
Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	4,5	≥4,5	4,83	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Pružanje smještaja, prehrane, psihosocijalnog tretmana i podrške u obavljanju svakodnevnih aktivnosti	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	
Primjena Upitnika o zadovoljstvu smještajem korisnika po završetku smještaja	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 15. Mjera 5.8.1. Nastavak pružanja smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji sukladno Standardima kvalitete pružanja socijalnih usluga, Protokolu o radu Odjela socijalnih usluga i drugim relevantnim propisima

5.8.2. Pобоljšanje stambenih uvjeta korisnika usluga Odjela socijalnih usluga

Centar je u izvještajnoj godini nastavio s poslovima tekućeg održavanja stambenih kapaciteta sukladno potrebama korisnika Odjela socijalnih usluga.

Mjera 5.8.2.	Poboljšanje stambenih uvjeta korisnika usluga Odjela socijalnih usluga			
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj obnovljenih prostorija	0	3	3	
Broj oličenih spavaonica	9	5	5	
Zadovoljstvo korisnika pruženom uslugom	4,7	≥4,5	4,83	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Obnovljena kuhinja	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	30. lipnja 2023.	100%	
Oličen dnevni boravak	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	31. prosinca 2023.	100%	
Obnovljen dio hodnika	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	30. lipnja 2023.	100%	
Oličene spavaonice	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	31. prosinca 2023.	100%	

Tablica 16. Mjera 5.8.2. Poboljšanje stambenih uvjeta u kojima borave korisnici Odjela socijalnih usluga

5.8.3. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga

Za uspješno provođenje socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama neophodna je visoka razina stručnih kompetencija radnika, osobito u području problematike vezane uz nasilje u obitelji. U tom je smislu Centar poticao radnice Stručnog tima Odjela socijalnih usluga u sastavu psihologinje i socijalne radnice na daljnje neformalno obrazovanje i usavršavanje.

Mjera 5.8.3.	Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga			
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Ukupan broj edukacija radnika na Odjelu socijalnih usluga	15	15	15	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Sudjelovanje na edukacijama	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	
Primjena Upitnika o zadovoljstvu smještajem korisnika po završetku smještaja	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 17. Mjera 5.8.3. Jačanje kapaciteta Stručnog tima Odjela socijalnih usluga

5.8.4. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji

Uvažavajući složenost problematike nasilja u obitelji i nužnost razvoja međuresorne suradnje, osnovan je Županijski tim za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji Osječko-baranjske županije čije su članice psihologinja i socijalna radnica Odjela socijalnih usluga. Tijekom 2023. godine predstavnice Centra aktivno su sudjelovale u radu Županijskog tima s ciljem osiguranja pravovremenog i brzog prenošenja informacija potrebnih za zaštitu žrtava nasilja u obitelji, unaprjeđenje komunikacije svih dionika sustava zaštite žrtava nasilja u obitelji, kao i razvijanje sustavne, pravovremene i učinkovite pomoći žrtvama nasilja u obitelji.

Mjera 5.8.4.	Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz područja zaštite žrtava nasilja u obitelji			
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga			
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom			
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Broj sudjelovanja na sastancima Županijskog tima	2	4	4	
Aktivnosti	Nadležnost zaprovedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Sudjelovanje na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	

Predstavljanje rada Odjela socijalnih usluga na sastancima Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	
Sudjelovanje na edukacijama koje se organiziraju za članove Županijskog tima	Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 18. Mjera 5.8.4. Jačanje suradnje s institucijama, organizacijama civilnog društva i drugim relevantnim dionicima iz poručja zaštite žrtava nasilja u obitelji

5.8.5. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji

Mrežna stranica Odjela socijalnih usluga *Sklonište za žrtve obiteljskog nasilja u Osijeku* tijekom 2023. godine redovito je ažurirana svim informacijama vezanim za samu uslugu privremenog smještaja, ostvarivanje prava na uslugu, mogućnostima kontakta i primljenim donacijama te ostalim relevantnim informacijama. U 2023. godini izrađeni su i promidžbeni materijali s ciljem podizanja svijesti u društvu o važnosti problematike nasilja u obitelji.

Mjera 5.8.5.	Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje pružanja socijalne usluge smještaja u kriznim situacijama žrtvama nasilja u obitelji
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj, rukovoditelj Odjela socijalnih usluga
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje:	Provedeno u skladu s Planom

Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje	Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja	
Redovito ažurirana mrežna stranica sukladno zahtjevima o pristupačnosti mrežnim stranicama	postojeća mrežna stranica	ažurirana mrežna stranica	ažurirana mrežna stranica	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene¹¹
Redovito ažuriranje mrežne stranica Odjela socijalnih usluga	Ravnatelj, Odjel socijalnih usluga	kontinuirano tijekom godine	100%	

Tablica 19. Mjera 5.8.5. Podizanje svijesti o važnosti problematike nasilja u obitelji

6. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

PRILOG 1.a

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2023. GODINU

Ja, Damir Junušić prof., ravnatelj Centra za profesionalnu za profesionalnu rehabilitaciju Osijek, Tadije Smičiklasa 2, 31000 Osijek, na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu, potvrđujem:

- zakonito, namjenosko i svrhovito korištenje sredstava
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava

KLASA: 470-02/24-01/01

URBROJ: 2158-88-01/1-24-01

Osijek, 28. veljače 2024. godine


RAVNATELJ
Damir Junušić, prof.

7. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

Izveštaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (PR-RAS) te Bilanca Centra za profesionalnu rehabilitaciju Osijek za 2023. godinu koji su sastavni dio Financijskih izvještaja Centra za 2023. godinu učitani su u aplikaciju RKPFI Ministarstva financija, te su javno objavljeni u zakonskom roku na mrežnoj stranici Centra i dostupni na poveznici: <https://cpr.hr/index.php/poslovanje-centra/dokumenti-centra-i-izvjesca/200-financijski-izvjestaji-za-2023-godinu>.

KLASA: 007-01/24-04/03

URBROJ: 2158-88-02-24-03

Osijek, 28. ožujka 2024. godine

PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA
Ana-Marija Hampovčan, mag. iur., v. r.